Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.03 15:08:12 EET
Reason:
Location: Athens

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Βιολογικός Μαλίων, Περιοχή Λούτρες
70007 Μάλια
☎ (28970) 32407
e-mail: diagonismoi@deyahers.gr
Πληρ. Κουτσουρούμπης Εμμανουήλ

Αρ. Πρωτ. : 5576
Ημερ : 03.11.2026

ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς για την «Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης της Ετήσιας 'Εκθεσης προγραμματισμού χρήσης 2027 (Ε.Ε.Π) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Χερσονήσου»

CPV : 72221000-0 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών επιχειρησιακής ανάλυσης»

Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. επιθυμεί να προχωρήσει στην ανάθεσης παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών για την εκπόνηση της Ετήσιας Έκθεσης Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) έτους 2027, σύμφωνα με τον ισχύοντα Οδηγό Υποβολής, Εκπόνησης και Αξιολόγησης Γενικών Σχεδίων Υπηρεσιών Ύδατος και Ετήσιων Εκθέσεων Προγραμματισμού της Ρ.Α.Α.Ε.Υ.

Η Ε.Ε.Π. 2027 θα αποτυπώνει τον ετήσιο προγραμματισμό της Επιχείρησης σε επίπεδο οικονομικών μεγεθών, έργων, παρεμβάσεων, πηγών χρηματοδότησης και επιχειρησιακών στόχων, σε συνάφεια με το Γενικό Σχέδιο Υπηρεσιών Ύδατος (Γ.Σ.Υ.Υ.) της Ρυθμιστικής Περιόδου 2025–2029 και την Ε.Ε.Π. του προηγούμενου έτους.

Σκοπός της υπηρεσίας είναι η κατάρτιση πλήρους, συνεκτικής και τεκμηριωμένης Ε.Ε.Π., με αξιοποίηση των εγκεκριμένων ή διαθέσιμων στοιχείων του ετήσιου προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος, των οικονομικών και λειτουργικών δεδομένων της Επιχείρησης και των λοιπών πληροφοριών που απαιτούνται για τις επιμέρους ενότητες και τους πίνακες του Οδηγού.

Η σύνταξη της Ετήσιας Έκθεσης Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) 2027 και η παράδοση όλων των προβλεπόμενων παραδοτέων θα ολοκληρωθούν υποχρεωτικά έως τη 15η Δεκεμβρίου 2026, ώστε η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου να προβεί στην υποβολή τους στον δεύτερο κύκλο υποβολής εγγράφων στη Ρ.Α.Α.Ε.Υ., από 1 έως 15 Δεκεμβρίου 2026.

Αναλυτική περιγραφή των εργασιών, των παραδοτέων καθώς και της απαιτούμενης τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας αναφέρονται στο επισυναπτόμενο τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.

Ο προϋπολογισμός της Υπηρεσίας **ανέρχεται σε 6.000,00€** πλέον ΦΠΑ και η **διάρκειά της ορίζεται σε ένα έτος** από την υπογραφή της και **θα βαρύνει τον κωδικό 61-90-94** «**Ετήσια 'Εκθεση προγραμματισμού χρήσης 2027 (Ε.Ε.Π)»**.

Καλείται κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας να εκδηλώσει το ενδιαφέρον του για υποβολή προσφοράς για την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών, **μέχρι 09/11/2026 και ώρα 12:00 αποστέλλοντας email στο info@deyahers.gr (σημείωση: με κοινοποίηση στο kipraki@deyahers.gr ή diagonismoi@deyahers.gr)**

Συνημμένη Τεχνική Έκθεση

Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς

Για ενημέρωσή σας αναφέρουμε το υπ' αριθμ. πρωτ. 6167/18.06.2024 έγγραφο της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., με το οποίο υπενθυμίζεται η έναρξη ισχύος της υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου από τους οικονομικούς φορείς για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στην περίπτωση (γ) της παρ. 2 του άρθρου 1 της **ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385/12-4-2023 άρθρο1)**, σύμφωνα με την οποία η σχετική υποχρέωση των οικονομικών φορέων για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου άρχεται, για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από λοιπές αναθέτουσες αρχές / αναθέτοντες φορείς, πλην των αναφερόμενων στις περιπτώσεις (α) και (β), οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 1η.6.2024.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑΧ

ΚΟΥΤΣΟΥΡΟΥΜΠΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Παροχή υπηρεσιών εκπόνησης της Ετήσιας Έκθεσης Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) έτους 2027 της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου

1. Αντικείμενο της υπηρεσίας

Αντικείμενο της ανάθεσης αποτελεί η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για την εκπόνηση της Ετήσιας Έκθεσης Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) έτους 2027 της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Χερσονήσου, σύμφωνα με τον ισχύοντα Οδηγό Υποβολής, Εκπόνησης και Αξιολόγησης Γενικών Σχεδίων Υπηρεσιών Ύδατος και Ετήσιων Εκθέσεων Προγραμματισμού της Ρ.Α.Α.Ε.Υ.

Η Ε.Ε.Π. 2027 θα αποτυπώνει τον ετήσιο προγραμματισμό της Επιχείρησης σε επίπεδο οικονομικών μεγεθών, έργων, παρεμβάσεων, πηγών χρηματοδότησης και επιχειρησιακών στόχων, σε συνάφεια με το Γενικό Σχέδιο Υπηρεσιών Ύδατος (Γ.Σ.Υ.Υ.) της Ρυθμιστικής Περιόδου 2025–2029 και την Ε.Ε.Π. του προηγούμενου έτους.

Σκοπός της υπηρεσίας είναι η κατάρτιση πλήρους, συνεκτικής και τεκμηριωμένης Ε.Ε.Π., με αξιοποίηση των εγκεκριμένων ή διαθέσιμων στοιχείων του ετήσιου προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος, των οικονομικών και λειτουργικών δεδομένων της Επιχείρησης και των λοιπών πληροφοριών που απαιτούνται για τις επιμέρους ενότητες και τους πίνακες του Οδηγού.

2. Περιγραφή εργασιών

Στο αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνονται κατ’ ελάχιστον οι ακόλουθες εργασίες:

2.1. Συγκέντρωση, έλεγχος και επεξεργασία στοιχείων

Εξέταση του υφιστάμενου Γ.Σ.Υ.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου και της προηγούμενης Ε.Ε.Π., για την ταυτοποίηση των δεσμεύσεων, στόχων, επενδύσεων και παραδοχών που αφορούν το έτος 2027.

Συγκέντρωση, ταξινόμηση και επεξεργασία των διαθέσιμων οικονομικών, τεχνικών και λειτουργικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των απολογιστικών στοιχείων

2025, των διαθέσιμων στοιχείων και εκτιμήσεων 2026 και των προβλέψεων και εγκεκριμένων προγραμμάτων 2027.

Έλεγχος της πληρότητας και της εσωτερικής συνέπειας των δεδομένων και προσδιορισμός τυχόν ελλείψεων ή αναγκαίων διευκρινίσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Επιχείρησης.

2.2. Αναλυτικός ετήσιος προϋπολογισμός 2027

Επεξεργασία και ενσωμάτωση στην Ε.Ε.Π. του εγκεκριμένου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του έτους 2027, με την αναγκαία ανάλυση και συσχέτιση των οικονομικών μεγεθών κατά κατηγορία δραστηριότητας και υπηρεσίας ύδατος.

Εξέταση των προβλεπόμενων εσόδων, λειτουργικών δαπανών, επενδυτικών δαπανών, χρηματοδοτήσεων και λοιπών μεγεθών, με ιδιαίτερη αναφορά στη συμβατότητά τους με τον επιχειρησιακό και επενδυτικό προγραμματισμό της Επιχείρησης.

Έλεγχος συμφωνίας των στοιχείων της Ε.Ε.Π. με τον προϋπολογισμό 2027, το τεχνικό πρόγραμμα, το Γ.Σ.Υ.Υ. και τα σχετικά στοιχεία του Φακέλου Διαχειριστικής Επάρκειας, κατά το μέρος που αυτά είναι διαθέσιμα και εφαρμόζονται.

2.3. Προγραμματισμός εργασιών ανάπτυξης και αναβάθμισης υποδομών

Αποτύπωση και επεξεργασία των έργων, μελετών, προμηθειών και λοιπών παρεμβάσεων που περιλαμβάνονται στο τεχνικό πρόγραμμα του έτους 2027, τόσο των συνεχιζόμενων όσο και των νέων, στους τομείς ύδρευσης, αποχέτευσης, επεξεργασίας λυμάτων, διαχείρισης ομβρίων και λοιπών δραστηριοτήτων αρμοδιότητας της Επιχείρησης.

Για κάθε έργο ή παρέμβαση θα εξετάζονται, με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία, το αντικείμενο, η γεωγραφική περιοχή, ο προϋπολογισμός, το στάδιο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, ο τρόπος εκτέλεσης, η πηγή χρηματοδότησης και η αναμενόμενη συμβολή στους στόχους της Επιχείρησης.

Συμπλήρωση του Πίνακα 22 του Οδηγού (Τεχνικό Πρόγραμμα), με αντιστοίχιση των έργων προς τους οικείους κωδικούς αριθμούς του ετήσιου προϋπολογισμού,

εξέταση των αντίστοιχων δεικτών-στόχων και καταγραφή ουσιωδών μεταβολών από τον προηγούμενο προγραμματισμό.

2.4. Προγραμματισμός επενδύσεων και πηγές χρηματοδότησης

Καταγραφή και επεξεργασία των πηγών χρηματοδότησης των προγραμματισμένων επενδύσεων, με διάκριση ιδίων πόρων, επιχορηγήσεων, χρηματοδοτικών προγραμμάτων, δανεισμού και λοιπών πηγών, σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία.

Συμπλήρωση και επικαιροποίηση του Πίνακα 23 του Οδηγού (Πηγές Χρηματοδότησης Μικτού Προϋπολογισμού), σε συμφωνία με το τεχνικό πρόγραμμα, τον προϋπολογισμό 2027 και τον αντίστοιχο πίνακα του Γ.Σ.Υ.Υ.

Διακριτή αποτύπωση των επενδύσεων για τις οποίες η χρηματοδότηση δεν έχει οριστικοποιηθεί, καθώς και τεκμηρίωση των σημαντικότερων διαφοροποιήσεων ως προς το ποσό, τη χρονική κατανομή ή την πηγή χρηματοδότησης.

2.5. Συμβατότητα με ΣΔΛΑΠ και ΣΔΚΠ

Εξέταση της συμβατότητας των προγραμματισμένων έργων και παρεμβάσεων του 2027 με το ισχύον Σχέδιο Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών (Σ.Δ.Λ.Α.Π.) και το Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (Σ.Δ.Κ.Π.) του οικείου Υδατικού Διαμερίσματος.

Εντοπισμός και συσχέτιση των προβλεπόμενων έργων με τα κατά περίπτωση συναφή μέτρα των παραπάνω Σχεδίων, με καταγραφή των αντίστοιχων κωδικών μέτρων και συνοπτική περιγραφή της συμβολής τους. Για έργα που δεν αντιστοιχίζονται σε ειδικό μέτρο θα παρέχεται η προβλεπόμενη αιτιολόγηση, όπου απαιτείται.

Συμπλήρωση των Πινάκων 24 και 25 του Οδηγού για την αντιστοίχιση έργων και μέτρων ΣΔΛΑΠ και ΣΔΚΠ, αξιοποιώντας τα διαθέσιμα χωρικά και τεχνικά στοιχεία της Επιχείρησης, χωρίς να προϋποτίθεται εκπόνηση νέας αυτοτελούς γεωχωρικής αποτύπωσης.

2.6. Σχέδια διαχείρισης υδατικών πόρων, μείωσης απωλειών και ασφάλειας νερού

Επεξεργασία των διαθέσιμων στοιχείων σχετικά με τη διαχείριση των υδατικών πόρων, τις παρεμβάσεις περιορισμού του μη τιμολογούμενου νερού και των απωλειών δικτύου, καθώς και τα μέτρα διασφάλισης της ποιότητας και ασφάλειας του πόσιμου νερού.

Αποτύπωση του σταδίου υλοποίησης των συναφών Σχεδίων της Επιχείρησης και συσχέτιση των έργων και δράσεων του τεχνικού προγράμματος 2027 με τους στόχους και τις προβλεπόμενες ενέργειές τους.

Κατάρτιση συνοπτικού πίνακα αντιστοίχισης των παρεμβάσεων με το Σχέδιο Διαχείρισης Υδατικών Πόρων, το Σχέδιο Εντοπισμού και Μείωσης Απωλειών και το Σχέδιο Ασφάλειας Νερού, βάσει των υφιστάμενων στοιχείων και της προόδου κάθε Σχεδίου.

2.7. Παρακολούθηση εφαρμογής Γ.Σ.Υ.Υ. και τεκμηρίωση μεταβολών

Εξέταση της πορείας υλοποίησης των προβλέψεων του Γ.Σ.Υ.Υ. κατά το έτος αναφοράς, με έμφαση στα έργα, στις επενδύσεις, στους χρηματοδοτικούς πόρους, στους οικονομικούς στόχους και στους βασικούς δείκτες απόδοσης.

Συσχέτιση των προβλέψεων της Ε.Ε.Π. 2027 με τις απαιτήσεις κοστολόγησης και τιμολόγησης των υπηρεσιών ύδατος και τα διαθέσιμα οικονομικά στοιχεία της Επιχείρησης.

Καταγραφή και αιτιολόγηση των σημαντικότερων αποκλίσεων από το Γ.Σ.Υ.Υ. και την προηγούμενη Ε.Ε.Π., με επισήμανση περιπτώσεων για τις οποίες ενδέχεται να απαιτείται παράλληλη επικαιροποίηση του Γ.Σ.Υ.Υ. από την Επιχείρηση.

2.8. Έλεγχος συνέπειας και ολοκλήρωση ενοτήτων της Ε.Ε.Π.

Έλεγχος πληρότητας των ενοτήτων της Ε.Ε.Π., συμφωνίας μεταξύ του κειμένου και των συμπληρωμένων πινάκων, διασταύρωση των οικονομικών ποσών με τον ετήσιο προϋπολογισμό και αντιπαραβολή των έργων και των πηγών χρηματοδότησης με το εγκεκριμένο τεχνικό πρόγραμμα.

Σύνθεση του τελικού τεύχους με ομοιόμορφη παρουσίαση των στοιχείων, των παραδοχών, των μεταβολών και των απαραίτητων συνοδευτικών πινάκων.

2.9. Επιτόπια παρουσία και συνεργασία με τις υπηρεσίες της Επιχείρησης

Για την αποτελεσματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης απαιτείται η συστηματική συνεργασία του αναδόχου με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου.

Στο πλαίσιο αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τουλάχιστον εξήντα (60) ώρες επιτόπιας παρουσίας στις εγκαταστάσεις της Επιχείρησης, κατανεμημένες σε τουλάχιστον δέκα (10) διακριτές εργάσιμες ημέρες κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Η επιτόπια παρουσία θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες υπηρεσίες και θα καλύπτει τα επιμέρους στάδια εκπόνησης της Ε.Ε.Π. 2027, ιδίως τη συγκέντρωση και επαλήθευση στοιχείων, τη συνεργασία με την Οικονομική και την Τεχνική Υπηρεσία, τη συμφωνία του προϋπολογισμού με το τεχνικό πρόγραμμα, την επεξεργασία των πινάκων και την οριστικοποίηση των παραδοτέων.

Οι ώρες επιτόπιας παρουσίας θα τεκμηριώνονται με σχετική κατάσταση, στην οποία θα καταγράφονται η ημερομηνία, η διάρκεια και το αντικείμενο της συνεργασίας, με επιβεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία της Επιχείρησης.

3. Απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

3.1. Αποδεδειγμένη εμπειρία

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι απαιτείται να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκπόνηση Ετήσιων Εκθέσεων Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) για λογαριασμό παρόχων υπηρεσιών ύδατος.

Ειδικότερα, απαιτείται να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τη σύνταξη τουλάχιστον δύο (2) ολοκληρωμένων Ετήσιων Εκθέσεων Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.).

Για την απόδειξη της απαιτούμενης εμπειρίας, οι υποψήφιοι υποβάλλουν για καθεμία από τις δύο (2) Ε.Ε.Π.:

• Αντίγραφο της σχετικής σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης, από την οποία προκύπτουν ο φορέας ανάθεσης, το αντικείμενο της υπηρεσίας και ο ανάδοχος.

• Βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής από τον αντίστοιχο πάροχο υπηρεσιών ύδατος, από το οποίο προκύπτει η ολοκλήρωση της Ε.Ε.Π., ή άλλο ισοδύναμο επίσημο αποδεικτικό έγγραφο του φορέα.

Η απλή παράθεση καταλόγου έργων ή η αναφορά των Ε.Ε.Π. σε υπεύθυνη δήλωση ή τεχνική προσφορά, χωρίς τα ανωτέρω αποδεικτικά έγγραφα, δεν επαρκεί για την κάλυψη της απαίτησης.

Η εμπειρία πρέπει να αφορά την ουσιαστική εκπόνηση ολοκληρωμένων Ετήσιων Εκθέσεων Προγραμματισμού και όχι αποκλειστικά τη συμπλήρωση μεμονωμένων πινάκων ή την παροχή αποσπασματικών συμβουλευτικών υπηρεσιών.

3.2. Απαιτούμενες πιστοποιήσεις

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι απαιτείται να διαθέτουν σε ισχύ τις ακόλουθες πιστοποιήσεις, με πεδίο εφαρμογής συναφές με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και το αντικείμενο της σύμβασης:

• ISO 9001 – Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας.

• ISO/IEC 27001 – Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.

• ISO 37001 – Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας.

Τα πιστοποιητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης και να βρίσκονται σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Γίνονται αποδεκτά ισοδύναμα πιστοποιητικά και αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες απαιτήσεις.

4. Παραδοτέα

Με την ολοκλήρωση των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει:

1. Τελικό τεύχος Ετήσιας Έκθεσης Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) έτους 2027 της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου, με όλες τις απαιτούμενες ενότητες και τεκμηριώσεις.

2. Συμπληρωμένους τους προβλεπόμενους πίνακες του Οδηγού και ιδίως τους Πίνακες 22, 23, 24 και 25, καθώς και τα απαιτούμενα συνοδευτικά ή υποστηρικτικά υπολογιστικά φύλλα σε επεξεργάσιμη μορφή Excel.
3. Συνοπτική κατάσταση τεκμηρίωσης των ουσιωδών διαφοροποιήσεων από το Γ.Σ.Υ.Υ. και την προηγούμενη Ε.Ε.Π., με επισήμανση τυχόν ελλείψεων στοιχείων που εκκρεμούν από την Επιχείρηση.
4. Το πλήρες τεύχος της Ε.Ε.Π. σε ηλεκτρονική μορφή Word και PDF, με τα συνημμένα αρχεία και τους σχετικούς πίνακες σε επεξεργάσιμη μορφή.

5. Συνεργασία και υποστήριξη κατά την οριστικοποίηση

Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου, οι οποίες θα διαθέσουν τα αναγκαία οικονομικά, τεχνικά, λειτουργικά και διοικητικά στοιχεία, καθώς και τις σχετικές αποφάσεις και τα εγκεκριμένα προγράμματα.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την επεξεργασία και συσχέτιση των στοιχείων αυτών, την επισήμανση τυχόν ουσιωδών ελλείψεων ή ασυμφωνιών και την ενσωμάτωση των διευκρινίσεων που θα παρασχεθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Στο αντικείμενο της υπηρεσίας περιλαμβάνεται η παροχή διευκρινίσεων και η πραγματοποίηση των αναγκαίων διορθώσεων κατά τη διαδικασία οριστικοποίησης των παραδοτέων, καθώς και η υποστήριξη της Επιχείρησης για την προετοιμασία της Ε.Ε.Π. 2027 προς έγκριση από το αρμόδιο όργανό της και την υποβολή της στη Ρ.Α.Α.Ε.Υ.

6. Χρονοδιάγραμμα και προθεσμία ολοκλήρωσης

Η σύνταξη της Ετήσιας Έκθεσης Προγραμματισμού (Ε.Ε.Π.) 2027 και η παράδοση όλων των προβλεπόμενων παραδοτέων θα ολοκληρωθούν υποχρεωτικά έως τη 15η Δεκεμβρίου 2026, ώστε η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου να προβεί στην υποβολή τους στον δεύτερο κύκλο υποβολής εγγράφων στη Ρ.Α.Α.Ε.Υ., από 1 έως 15 Δεκεμβρίου 2026.