

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ



Βιολογικός Μαλίων, Περιοχή Λούτρες
70007 Μάλια
☎ (28970) 32407
e-mail: kipraki@deyahers.gr
Πληρ. Κυπράκη Ειρήνη

Αρ. Πρωτ. : 5166
Ημερ : 16.10.2026

ΠΡΟΣ : ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου στις Δημοτικές Ενότητες Μαλίων, Χερσονήσου, Γουβών και Επισκοπής, του Δήμου Χερσονήσου»

CPV : 6550000-8 «Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρητών»
45232150-8 «Εργασίες σχετιζόμενες με τους αγωγούς διανομής νερού»

Η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου επιθυμεί να αναθέσει την παροχή εργασιών καταμέτρησης αλλά και συναφείς εργασίες, στις Δημοτικές Ενότητες Μαλίων, Χερσονήσου, Γουβών και Επισκοπής του Δήμου Χερσονήσου, σε εξωτερικό συνεργάτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση και την Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων που έχει συντάξει η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου για την υπηρεσία με τίτλο «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», οι οποίες επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Αντικείμενο της υπηρεσίας αφορά την καταμέτρηση υδρομέτρων και την παροχή συναφών εργασιών στις παραπάνω Δημοτικές Ενότητες, με αντικείμενο:

- Καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., και η ορθότερη κωδικοποίηση.
- Έλεγχος της καλής λειτουργίας και καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων.
- Καταγραφή και αναφορά των τυχόν αυθαίρετων υδροδοτήσεων ιδιοκτησιών.
- Μεταφορά γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης.
- Διακοπές υδροδοτήσεων ακινήτων με τοποθέτηση διακόπτη ασφαλείας ή επαναφορά υδροδοτήσεων, μετά από εντολή της Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΧ.

- Επισκευή μικροδιαρροών, σε εμφανή τμημάτων των παροχών ύδρευσης, αντικατάσταση παλαιού και τοποθέτηση νέου υδρομέτρου, μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου, κλπ.

Αναλυτικά οι εργασίες αναφέρονται στα επισυναπτόμενα τεύχη Τεχνικής Έκθεσης και της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Η έκδοση των λογαριασμών της ΔΕΥΑΧ πραγματοποιείται σε τετραμηνιαία βάση, τα ίδια χρονικά διαστήματα για όλες τις Δημοτικές Ενότητες, καθώς η περιοχή παρουσιάζει σημαντική διακύμανση λόγω τουριστικής δραστηριότητας. Η καταμέτρηση καθορίζει την κατανομή των κυβικών κατανάλωσης μεταξύ των τετραμήνων και με τη σειρά τους την προκύπτουσα χρέωση των καταναλωτών βάσει αύξουσας κλίμακας.

Λόγω των παραπάνω, **η καταμέτρηση πρέπει να υλοποιείται ταυτόχρονα για όλες τις Δημοτικές Ενότητες, σε διάστημα περίπου ενός μηνός κάθε φορά, τον Ιανουάριο, τον Μάιο και το Σεπτέμβριο.**

Ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλει προσφορά και για μία μόνο Δημοτική Ενότητα, θα πρέπει όμως να μπορεί να καλύψει αυτή την ανάγκη στα συγκεκριμένα αυτά διαστήματα, ενώ τον υπόλοιπο καιρό **θα πρέπει να μπορεί να καλύψει τις λοιπές συναφείς εργασίες** που προαναφέρθηκαν, όπως ειδοποιήσεις διακοπής, διακοπές, αυτοψίες, επισκευές κλπ, για τις οποίες θα λαμβάνει **εντολές εκτέλεσης για το ένα τέταρτο των εργάσιμων ημερών του μήνα**, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες όλων των Δημοτικών Ενοτήτων κυκλικά.

Ο προϋπολογισμός και η περιγραφή των παραπάνω εργασιών αναπτύσσεται αναλυτικά στα επισυναπτόμενα τεύχη ανά Δημοτική Ενότητα.

Καλείται κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας να εκδηλώσει αρχικά το ενδιαφέρον του για υποβολή προσφοράς για την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών, μέχρι ΤΕΤ 21/10/2026 και ώρα 12:00 αποστέλλοντας email στο info@deyahers.gr (σημείωση: με κοινοποίηση στο kpraki@deyahers.gr ή diagonismoι@deyahers.gr), ώστε να του σταλεί πρόσκληση για υποβολή προσφοράς

Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς

Για ενημέρωσή σας αναφέρουμε το υπ' αριθμ. πρωτ. 6167/18.06.2024 έγγραφο της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., με το οποίο υπενθυμίζεται η έναρξη ισχύος της υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου από τους οικονομικούς φορείς για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στην περίπτωση (γ) της παρ. 2 του άρθρου 1 της **ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385/12-4-2023 άρθρο1)**, σύμφωνα με την οποία η σχετική υποχρέωση των οικονομικών φορέων για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου αρχεται, για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από λοιπές αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες

φορείς, πλην των αναφερόμενων στις περιπτώσεις (α) και (β), οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 1.6.2024.

Συνημμένα: Τεύχη Τεχνικών Εκθέσεων και Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων ανά Δημοτική Ενότητα

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΑΧ

ΚΟΥΤΣΟΥΡΟΥΜΠΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

1. Αιτιολόγηση

Οι καταμετρήσεις των ενδείξεων των υδρομετρητών ύδρευσης σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό Ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου και την εγκεκριμένη τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης, η οποία εφαρμόζεται από 1/1/2024, πραγματοποιούνται σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες κάθε τετράμηνο, επομένως πρέπει να πραγματοποιούνται τρεις καταμετρήσεις το έτος.

Σήμερα στην Επιχείρηση δεν απασχολείται κανένας υπάλληλος με την ιδιότητα του «Καταμετρητή-Υδρομετρητή» ενώ το συνολικό πλήθος των υδρομέτρων στις τέσσερις δημοτικές ενότητες Χερσονήσου, Γουβών, Μαλίων και Επισκοπής ανέρχεται περίπου σε 19.300. Όπως γίνεται αντιληπτό είναι απαραίτητο να εξασφαλίζονται οι ανάγκες καταμέτρησης των υδρομέτρων καθώς και των απαραίτητων συναφών εργασιών όπως είναι οι ενημερώσεις για ανεξόφλητες οφειλές, οι διακοπές και επανασυνδέσεις υδρομέτρων, η συντήρησή τους ώστε να μην υπάρχουν κατά το δυνατό καθόλου σταματημένα υδρόμετρα με αποτέλεσμα την διαφυγή καταναλώσεων κλπ. Για την έγκαιρη και έγκυρη καταγραφή των ενδείξεων των υδρομέτρων καθώς και των λοιπών συναφών εργασιών, απαιτείται ικανοποιητικός αριθμός έμπειρων καταμετρητών κατανεμημένος ανά γεωγραφική – δημοτική ενότητα, οι οποίοι να γνωρίσουν καλά την περιοχή τους και να εργάζονται πάνω σε αυτή συνεχώς, συστηματικά και με επιμέλεια, χωρίς να αποσπώνται συνεχώς για την διακπαιραίωση άλλων, συνήθως επείγουσών εργασιών όπως είναι η αποκατάσταση βλαβών δικτύων. Επίσης, πλέον, απαιτείται και η χρήση των νέων τεχνολογιών όπως είναι η χρήση του GPS για τη λήψη του στίγματος, η καταγραφή και η φωτογράφιση μέσω κατάλληλης smart συσκευής, καθώς και η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών για την προετοιμασία, την καταγραφή και τη διαχείριση του αντικείμενου.

Δεδομένου ότι η το υφιστάμενο προσωπικό της Επιχείρησης είναι ανεπαρκές για την συστηματική, τακτική και έγκαιρη καταμέτρηση των υδρομέτρων σε ετήσια βάση, αλλά και την κάλυψη των λοιπών εργασιών που απαιτούνται ώστε το σημαντικό αυτό αντικείμενο να εκτελείται με τον δέοντα τρόπο για την αποφυγή απωλειών πόρων και ταλαιπωρία των Δημοτών, η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου προτίθεται να αναθέσει τις εργασίες καταμέτρησης και συναφείς εργασίες, στη Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου του Δήμου Χερσονήσου, σε εξωτερικό συνεργάτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση και την Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων που έχει συντάξει η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου για την υπηρεσία με τίτλο «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».

2. Περιγραφή Υπηρεσίας

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας υπό τον τίτλο: «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου» αφορά την καταμέτρηση υδρομέτρων και την παροχή συναφών εργασιών στην Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου, με αντικείμενο ως ακολούθως:

α/α	Περιγραφή Εργασίας
1	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Ε. Χερσονήσου
2	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων
3	ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)
4	ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
5	ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –
6	ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ
7	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ
8	ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ
9	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>Ή ΒΑΝΑΣ</u> (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ
10	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ</u> (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ
11	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (<u>ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ</u> ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ
12	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ-ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΒΑΝΑΚΙ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)
14	ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ
15	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
16	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
17	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ

- ο Καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων τις Δημοτικής Ενότητας Χερσονήσου του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., και η ορθότερη κωδικοποίηση.
- ο Έλεγχος της καλής λειτουργίας και καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητά Χερσονήσου.
- ο Καταγραφή και αναφορά των τυχόν αυθαίρετων υδροδοτήσεων ιδιοκτησιών.
- ο Μεταφορά γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης στη Δημοτική Ενότητά Χερσονήσου.
- ο Διακοπές υδροδοτήσεων ακινήτων με τοποθέτηση διακόπτου ασφαλείας ή επαναφορά υδροδοτήσεων στην Δημοτική Ενότητά Χερσονήσου, μετά από εντολή της Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΧ.

- ο Επισκευή μικροδιαρροών, σε εμφανή τμημάτων των παροχών ύδρευσης, αντικατάσταση παλαιού και τοποθέτηση νέου υδρομέτρου, μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου στη Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου.

3. Τόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών είναι η Δημοτική ενότητα Χερσονήσου του δήμου Χερσονήσου η οποία συνίσταται από:

Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου

Δημοτικό Διαμέρισμα Λιμ. Χερσονήσου

Δημοτικό Διαμέρισμα Πισκοπιανό

Δημοτικό Διαμέρισμα Κουτουλουφάρι

Δημοτικό Διαμέρισμα Ανισσαράς

Δημοτικό Διαμέρισμα Χερσόνησος

Δημοτικό Διαμέρισμα Ανάληψη

Δημοτικό Διαμέρισμα Αγριανά

Δημοτικό Διαμέρισμα Ποταμιές

Δημοτικό Διαμέρισμα Αβδού

Δημοτικό Διαμέρισμα Γωνιές

Ο αριθμός των υδρομέτρων της Δημοτικής Ενότητας Χερσονήσου είναι περίπου **5879**

4. Τρόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο ανάδοχος με τους εργαζόμενους που θα διαθέτει αναλαμβάνει την εκτέλεση των εξής εργασιών :

1. **Μεταφορά και διανομή γραπτών ειδοποιήσεων :** Παραλαμβάνει από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. στον Βιολογικό Μαλίων θέση Λούτρες, τις εντολές προειδοποίησης διακοπής υδροδότησης και αναλαμβάνει να τις διανείμει σε όλη την περιοχή εκτέλεσης εργασίας, σύμφωνα με τις εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Η διανομή γίνεται κατά τομείς, όπως ορίζει η Υπηρεσία. Μαζί με τις έντυπες ειδοποιήσεις ο υπάλληλος του αναδόχου παραλαμβάνει κατάσταση με τις διευθύνσεις των ακινήτων που προειδοποιούνται και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομέτρων, η δε διανομή θα γίνει:

- α) με την τοποθέτηση της έντυπης ειδοποίησης στο καπάκι του υδρομέτρου, ή
- β) με το να ειδοποιεί τον υδροδοτούμενο με κτύπημα στο κουδούνι του ακινήτου του και εάν απουσιάζει του αφήνει την ειδοποίηση με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Κατόπιν επιστρέφει την κατάσταση υπογεγραμμένη από τον ίδιο και με ένδειξη σε όποιο τυχόν ακίνητο δεν έγινε για τον οποιοδήποτε λόγο η παραπάνω εργασία.

Η κατάσταση αυτή αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας, αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Για κάθε διανομή που δεν παραλαμβάνει ο ιδιοκτήτης επί αποδείξει, ο ανάδοχος προσκομίζει στην υπηρεσία κατάλληλη φωτογραφία, σε ηλεκτρονική μορφή.

2. **Διακοπή υδροδότησης ακινήτου :** Οι εργασίες διακοπής υδροδότησης ακινήτων υλοποιούνται ως εξής :
Από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., δίδεται κατάσταση με τα ακίνητα και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομετρητών και κωδικούς καταναλωτών που θα πρέπει να διακοπούν. Η παραπάνω διακοπή γίνεται με την αφαίρεση του υδρομετρητή και την τοποθέτηση ορειχάλκινης τάπας στην σωλήνα υδροδότησης καθώς και τοποθέτηση πλαστικής ασφαλιστικής δαγκάνας στη παροχή. Εναλλακτικά μπορεί να τοποθετείται και διακόπτης ασφαλείας, όπου είναι εφικτό.
Έτσι όταν πρέπει να σταματήσει η υδροδότηση, κλείνεται η βάνα πριν τον υδρομετρητή και επικαλύπτεται από την δαγκάνα, η οποία κλειδώνει και αυτή με τέτοιο τρόπο, ώστε να είναι αδύνατο το άνοιγμα της βάνας διακοπής.
Μετά την εκτέλεση της εργασίας, θα επιστρέφει την κατάσταση με τσεκαρισμένα τα ακίνητα που διακόπηκε η υδροδότηση, υπογεγραμμένη και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της υπηρεσίας θα αποτελεί πιστοποίηση της εργασίας, ενώ προσκομίζει και κατάλληλη φωτογραφία για κάθε διακοπή υδροδότησης, σε ηλεκτρονική μορφή.
3. **Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης-υδροδότησης :** Επειδή κάποιοι καταναλωτές, όταν τους γίνει διακοπή υδροδότησης, επεμβαίνουν στον υδρομετρητή ή υποκλέπτουν νερό παραβιάζοντας τον διακόπτη ασφαλείας, απαιτείται δειγματοληπτικός έλεγχος των διακεκομμένων υδροδοτήσεων. Η Υπηρεσία δίδει κατάσταση με τα ακίνητα και τους υδρομετρητές που πρέπει να ελεγχθούν και αφού γίνει ο έλεγχος, με την καταγραφή των σχετικών παρατηρήσεων και την λήψη κατάλληλων φωτογραφιών, η κατάσταση επιστρέφεται στην υπηρεσία υπογεγραμμένη από τον υπάλληλο του αναδόχου και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
4. **Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου :** Όταν ο καταναλωτής που του διακόπηκε η υδροδότηση, τακτοποιήσει την οφειλή του, η Υπηρεσία θα πρέπει άμεσα να τον επανασυνδέσει. Ανάλογα με την ροή των πληρωμών θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, για την αφαίρεση της τάπας και την επανα-υδροδότηση του ακινήτου. Η επιστροφή της γραφτής εντολής, της τάπας που αφαιρέθηκε καθώς και κατάλληλης φωτογραφίας σε ηλεκτρονική μορφή όπου θα απεικονίζετε η επανασύνδεση, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
5. **Εργασίες επί των υδρομέτρων ή/και των φρεατίων:** Σε πολλές περιπτώσεις οι υδρομετρητές χρήζουν αφαίρεσης ή/και αντικατάστασης, βρίσκονται εντός προβληματικών – σκεπασμένων με διάφορα υλικά φρεατίων, πολλές φορές μεσολαβούν σωληνώσεις σαθρές ή σκουριασμένες. Στις περιπτώσεις αυτές θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, ώστε να εκτελούνται οι απαραίτητες κάθε φορά εργασίες όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2 και αποζημιώνονται βάσει του προϋπολογισμού της παραγράφου 8. καθαρίζεται το φρεάτιο και ο υδρομετρητής. Σε κάθε περίπτωση η παραπάνω εργασία θα συνοδεύεται με φωτογραφία του φρεατίου πριν και μετά την επέμβαση.
Οι εργασίες που πραγματοποιούνται με υλικά του αναδόχου, όπως αυτές περιγράφονται στον πίνακα του προϋπολογισμού, περιλαμβάνουν όλα τα

απαραίτητα υλικά πλην του υδρομετρητή. Αν απαιτείται και η παροχή του υδρομετρητή από τον ανάδοχο, τότε αυτή αποζημιώνεται ξεχωριστά και επιπλέον της αντίστοιχης εργασίας του πίνακα προϋπολογισμού, ανάλογα με τη διατομή του. Οι εντολές της Υπηρεσίας καθορίζουν τις εργασίες του πίνακα του προϋπολογισμού που πρέπει να εκτελεστούν. Η επιστροφή της γραπτής εντολής και των φωτογραφιών που λήφθηκαν, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας. Ο ανάδοχος με μέριμνά του υποβάλλει σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατά προτίμηση μηνιαία, με ευκρινή και ελέγξιμο τρόπο τις επιμετρήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεστεί και συγκεντρωτικό λογαριασμό για την πληρωμή των εργασιών που έχει εκτελέσει. Ο λογαριασμός ελέγχεται από το τμήμα καταναλωτών της ΔΕΥΑΧ, υπογράφεται και αποστέλλεται στον ανάδοχο ώστε να προχωρήσει στην τιμολόγηση και πληρωμή του.

6. **Καταμέτρηση υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου :** Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων της παραπάνω Δημοτικής Ενότητας του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., την ορθότερη κωδικοποίηση των υδρομέτρων και τον επανασχεδιασμό των διαδρομών όπου απαιτείται, καθώς και τον έλεγχο της καλής λειτουργίας και την καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων ώστε να προγραμματιστεί η κατάλληλη ενέργεια επανόρθωσης.

Δημοτικό Διαμέρισμα Λιμ. Χερσονήσου	1.757 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Πισκοπιανό	253 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Κουτουλουφάρι	347 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Ανισσαράς	387 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Χερσόνησος	767 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Ανάληψη	874 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Αγριανά	246 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Ποταμιές	377 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Αβδού	523 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Γωνιές	349 υδρόμετρα

Οι καταμετρήσεις θα γίνονται σε ειδικό καταγραφικό της επιχείρησης, συμβατό με το λογισμικό της. Το παραδοτέο, εκτός από τον καταμετρημένο όγκο νερού θα περιλαμβάνει και την λήψη εκ' νέου του στίγματος του κάθε υδρομέτρου καθώς και φωτογραφία αυτού με την ημερομηνία καταμέτρησης.

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων στο λογισμικό έκδοσης λογαριασμών και τον έλεγχο τους από το διοικητικό προσωπικό της επιχείρησης και για όποια υδρόμετρα απαιτείται επανέλεγχος ή διευκρίνιση, ο παραπάνω ανάδοχος θα πρέπει να επισκεφθεί εκ' νέου τα υδρόμετρα αυτά και να τα επανακαταμετρήσει χωρίς επιπλέον αμοιβή. Το προσωπικό της επιχείρησης μετά τον τυχόν επανέλεγχο που απαιτηθεί, παραλαμβάνει και υπογράφει τις καταστάσεις (υπογεγραμμένες από τον υπάλληλο του αναδόχου) τις οποίες και χρησιμοποιεί για την οριστική έκδοση των λογαριασμών ύδρευσης της τρέχουσας περιόδου. Οι υπογεγραμμένες καταστάσεις αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.

Προβλέπονται **17.637 καταμετρήσεις υδρομέτρων** για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

Το Ωράριο της ελάχιστης παρουσίας – εργασίας του προσωπικού του αναδόχου για την εκτέλεση όλων των παραπάνω εργασιών θα είναι από 07.30' έως 15.00'.

Το παραπάνω ωράριο ισχύει για τις εργάσιμες ημέρες .

7. **Γνωματεύσεις για θέματα καταναλωτή** : Σε αρκετές περιπτώσεις απαιτείται η γνωμάτευση τεχνικού ή/και καταμετρητή για την διευκρίνιση ζητημάτων που έχουν να κάνουν με την παροχή ύδρευσης συγκεκριμένου καταναλωτή. Τέτοιες περιπτώσεις μπορεί να προκύπτουν όταν για παράδειγμα γίνεται αίτηση από καταναλωτή για επανεξέταση λογαριασμού λόγω διαρροής ή άλλης δυσλειτουργίας του υδρομέτρου. Επίσης ανάγκη ελέγχου και γνωμάτευση μπορεί να προκύπτει και από έλεγχο της υπηρεσίας βάσει των στοιχείων του καταναλωτή που επεξεργάζεται, σε περιπτώσεις διαπίστωσης παράτυπων επεμβάσεων επί παροχών υδροδότησης και λοιπές περιπτώσεις .

Η Υπηρεσία με εντολή της ζητά από τον προσωπικό του αναδόχου να μεταβεί επί τόπου του σημείου ελέγχου, να διενεργήσει όλους τους απαραίτητους ελέγχους που απαιτούνται για την διευκρίνιση του ζητήματος και να συντάξει κατάλληλη γνωμάτευση τεχνικού για το ζήτημα, την οποία θα χρησιμοποιήσει η ΔΕΥΑΧ για την περεταίρω διεκπεραίωσή του, ενώ μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου ή της τετραμελούς επιτροπής εξέτασης ζητημάτων καταναλωτών.

5. Απαιτούμενος αριθμός προσωπικού/Προσόντα Αναδόχου - εργαζομένων

Ο αριθμός του προσωπικού που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα είναι σε θέση να εκτελεί απρόσκοπτα, καθημερινά (εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών), τις παρακάτω τουλάχιστον εργασίες:

Τουλάχιστον 30 ειδοποιήσεις για διακοπή υδροδότησης, ή

Τουλάχιστον 10 εντολές διακοπής υδροδότησης ή/και 10 επανασυνδέσεις, ή

Τουλάχιστον 6 αντικαταστάσεις υδρομέτρων, ή

Συνολικά 25 εντολές όλων των κατηγοριών εργασιών της παραγράφου 2 του παρόντος.

Οι εργαζόμενοι που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών για τις οποίες απαιτείται άδεια, θα πρέπει να είναι Τεχνίτες Υδραυλικοί (ΔΕ) με Άδεια άσκησης επαγγέλματος τεχνίτη υδραυλικού τουλάχιστον Α' τάξης ειδικότητας 1ης, ή άδεια βοηθού υδραυλικού και να διαθέτουν απαραίτητα ανάλογη εμπειρία του αντικειμένου, εκτός της καταμέτρησης και του κυκλώματος ειδοποιήσεων- ενημερώσεων όπου μπορεί είναι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με ευχέρεια στην χρήση του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της καταμέτρησης.

6. Ασφάλεια προσωπικού

Κατά την διάρκεια της εργασίας ο ανάδοχος φέρει αμέριστα την ευθύνη για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στον ίδιο, στο λοιπό προσωπικό του ή σε τρίτους και είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλιση στους κατά νόμο ασφαλιστικούς φορείς του ίδιου όπως και του προσωπικού του, επιβαρύνεται δε ως εξυπακούεται με την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών.

Θα λαμβάνει δε τα κατάλληλα μέτρα ώστε να μην υπάρξει ατύχημα στους εργαζόμενους ή στους διερχόμενους (πεζούς και οχήματα) και η κυκλοφορία να παρεμποδίζεται όσο το δυνατόν λιγότερο.

7. Ελάχιστος αριθμός ανάθεσης εργασιών ανά ημέρα / Ελάχιστη αποζημίωση αναδόχου

Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. δεσμεύεται, με την υπογραφή της σύμβασης, να δίδει καθημερινά εντολές εργασίας στον ανάδοχο προς εκτέλεση, οι οποίες θα υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα πλήρους εργασίας ενός ατόμου του προσωπικού του αναδόχου. Οι εργασίες αυτές επιλέγονται από την Υπηρεσία από αυτές που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 2. Ο εργαζόμενος του αναδόχου θα πρέπει να είναι σε θέση να εκτελεί σε ημερήσια βάση, κατ' ελάχιστον τις εργασίες που αναφέρονται στην παράγραφο 5 του παρόντος.

Σε περίπτωση που οι εργασίες που ανατίθενται στον ανάδοχο συνολικά δεν υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα, ο ανάδοχος δικαιούται την ελάχιστη αποζημίωση των 100€ η οποία αντιπροσωπεύει τα έξοδά του για την απασχόληση ενός ατόμου πλήρους απασχόλησης, μετά του απαραίτητου οχήματός του, τα καύσιμα, την ασφάλιση προσωπικού και οχημάτων και όποια άλλη δαπάνη τον αφορά.

Η ελάχιστη αποζημίωση χορηγείται κατά τις μέρες εκτέλεσης συναφών εργασιών και όχι κατά τις ημέρες που εκτελείται η διαδικασία της καταμέτρησης, καθώς τότε θεωρείται ότι έχει ανατεθεί στον ανάδοχο επαρκές αντικείμενο με την χορήγηση των πινακίων καταμέτρησης.

Γενικά όμως οι εντολές θα ομαδοποιούνται με μέριμνα τόσο της Υπηρεσίας όσο και του αναδόχου και θα γίνεται προσπάθεια ώστε να απασχολείται το προσωπικό του αναδόχου χωρίς κενά.

Επίσης, θα πρέπει να συνυπολογίζεται και η ανάγκη μιας πλήρους μέρας παρουσίας του προσωπικού του αναδόχου το μήνα στα γραφεία της ΔΕΥΑΧ για την χορήγηση των απαραίτητων στοιχείων, την ανάθεση εργασιών, την επιστροφή παραδοτέων, εγγράφων, αποκομμάτων, την ανάκτηση των ηλεκτρονικών δεδομένων από τα καταγραφικά κλπ. Συνεπώς, συνομολογείται ότι 1 ημέρα το μήνα το προσωπικό του αναδόχου μπορεί να βρίσκεται στα γραφεία της επιχείρησης ώστε να πραγματοποιούνται οι παραπάνω απαραίτητες ενέργειες και για την οποία θα του χορηγείται η ελάχιστη αποζημίωση. Σε περίπτωση που το προσωπικό του αναδόχου δεν απασχολείται στις εξωτερικές εργασίες αλλά απασχολείται εντός των γραφείων της επιχείρησης περισσότερες ημέρες, δεν χορηγείται άλλη ιδιαίτερη αποζημίωση ούτε η ελάχιστη αποζημίωση εργασιών των 100€ ανά ημέρα.

Όλα τα εργαλεία και τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και οι υπάλληλοί του, θα είναι δικά του, εκτός από τα ειδικά καταγραφικά καταμέτρησης που θα τα χορηγεί η υπηρεσία, καθώς και τα υλικά που προβλέπονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2.

8. Προϋπολογισμός Εργασιών

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των υπό ανάθεση εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **30.000,00 € πλέον ΦΠΑ**, για χρονικό διάστημα 18 μηνών.

α/α	Περιγραφή Εργασίας	Μον. Μετρ.	Ποσότη ανά τετράμ	Τιμή Μον. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολ. Αξ. ανά τετράμ	Αριθμός τετρα- μήνων	Συνολική Ποσότητα	Συνολική δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)
1	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ ΔΕ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	Αριθμός μετρήσεων	5.879	0,95 €	5.585,05	3	17.637	16.755,15
3	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων	Αριθμός μετρήσεων	115	0,95 €	109,25	3	345	327,75
4	ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)	τεμάχιο		10,00 €				12.917,10
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	Αριθμός ειδοποιήσεων		4,00 €				
6	ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –	τεμάχιο		10,00 €				
7	ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ	τεμάχιο		8,00 €				
8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	τεμάχιο		3,90 €				
9	ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ	τεμάχιο		20,00 €				
10	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>Η</u> ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		17,00 €				
11	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>ΚΑΙ</u> ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		22,00 €				

12	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (<u>ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ</u> ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ	τεμάχιο		33,00 €			
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)	τεμάχιο		27,00 €			
14	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΒΑΝΑΚΙ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)	τεμάχιο		41,00 €			
15	ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ			100,00 €			
16	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		38,00 €			
17	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		41,00 €			
18	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		63,00 €			
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)						30.000,00
	ΦΠΑ 24%						7.200,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)						37.200,00

9. Διάρκεια

Η διάρκεια ισχύος θα αφορά διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, εκτός εάν το συμβατικό αντικείμενο εξαντληθεί νωρίτερα, καθώς δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν με ακρίβεια οι εργασίες που θα απαιτηθούν πλην των καταμετρήσεων οι οποίες είναι γνωστές με σχετική ακρίβεια. Δεν μπορεί όμως να γίνει το ίδιο για τις απαιτούμενες λοιπές εργασίες όπως είναι οι διακοπές λόγω χρέους, τα

απαιτούμενα ειδοποιητήρια, τα υδρόμετρα που θα βρεθούν χαλασμένα κατά τη διάρκεια της καταμέτρησης κλπ.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει κωδικό του Προϋπολογισμού έτους 2027 ο οποίος θα προβλέπει τη συγκεκριμένη δαπάνη. Αντιστοιχεί δε στα CPV: 65500000-8 «Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρητών» & 45232150-8 «Εργασίες σχετιζόμενες με τους αγωγούς διανομής νερού».

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών», διέπεται από τις διατάξεις:

- ο Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ο Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- ο Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- ο Της με αριθμό **275/2025 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης** της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου.

Άρθρο 2: (Υπηρεσίες)

- α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».
Συναφείς Εργασίες θεωρούνται οι εργασίες Μεταφοράς γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης σε όλη την δημοτική ενότητα – Διακοπής υδροδότησης ακινήτου και τοποθέτησης διακόπτου ασφαλείας – Αντικατάσταση υδρομέτρων σε όλη την δημοτική ενότητα – Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης σε όλη τη δημοτική ενότητα – Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου σε όλη τη δημοτική ενότητα – Αλλαγή ή αφαίρεση υδρομέτρου ή μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου σε όλη τη δημοτική ενότητα.
- β) Περιοχή της παροχής της υπηρεσίας είναι η Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου του Δήμου Χερσονήσου.
- γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη 30.000,00 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 3: Περιγραφή των υπό ανάθεση εργασιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με δικά του μέσα, προσωπικό και δαπάνη υποχρεούται για την καταμέτρηση ενδείξεων και την εκτέλεση συναφών εργασιών, των υδρομετρητών ύδρευσης της Δημοτικής Ενότητας Χερσονήσου του Δήμου Χερσονήσου. Στα μέσα περιλαμβάνονται και εκείνα που αφορούν στην μετακίνηση του ιδίου ή τυχόν προσωπικού του.

Ειδικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

1. Να πραγματοποιεί την καταμέτρηση των υδρομετρητών της Δημοτική Ενότητας Χερσονήσου ανά τετράμηνο, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα δοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ από την Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου. Να παραδίδει με ασφαλή τρόπο (ηλεκτρονικά) τις ημερήσιες καταμετρήσεις του στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., προκειμένου αυτή να προβαίνει στην έγκαιρη έκδοση των αντίστοιχων λογαριασμών νερού. Η καταμέτρηση θα γίνεται κατά βάση με το ειδικό καταγραφικό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., πάνω ακριβώς από το υδρόμετρο, ώστε να λαμβάνεται το στίγμα της θέσης του υδρομέτρου, ενώ θα λαμβάνεται και κατάλληλη ευκρινής φωτογραφία του.
2. Να λαμβάνει επιβεβαιωτική ένδειξη του υδρομετρητή, εφόσον διαπιστώσει ότι η κατανάλωση του νερού (διαφορά της παρούσας ένδειξης μείον την προηγούμενη) είναι υπερβολικά μεγάλη ή δεν λήφθηκε λόγω εμποδίου, κτλ. Για τις καταμετρούμενες από τον ανάδοχο καταναλώσεις που θα είναι απολύτως σωστές δεν θα απαιτηθεί επιβεβαίωση ένδειξης. Σε περίπτωση που ο Πελάτης της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. αμφισβητήσει την ένδειξη τότε η διαφορά της αμφισβήτησης θα λύνεται μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου, χωρίς επιπρόσθετο κόστος της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
3. Να καταγράφει και άμεσα να αναφέρει στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οποιαδήποτε περίπτωση παράνομης λήψης νερού χωρίς υδρομετρητή ή κλοπής νερού με οποιονδήποτε τρόπο.
4. Να διακόπτει και να επανασυνδέει την υδροδότηση καταναλωτών με ανεξόφλητες, ληξιπρόθεσμες οφειλές, με βάση έγγραφες εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και σε συνάρτηση με το πρόγραμμα των καταμετρήσεων που ακολουθεί. Οι διακοπές υδροδότησης θα γίνονται κατά την περίοδο μέτρησης.
5. Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. θα παρέχει βεβαίωση στον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπου θα αναγράφεται ότι είναι εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της και μπορεί να ενεργεί για λογαριασμό της τις καταμετρήσεις, διακοπές, ειδοποιήσεις καθώς και να εφαρμόζει τους κανόνες και τους κανονισμούς της.
6. Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υπό εκτέλεση υπηρεσία, θεωρούνται και είναι εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιχείρηση. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δεσμεύει την Δ.Ε.Υ.Α.Χ., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση της υπηρεσίας. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της υπηρεσίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της υπηρεσίας ή του Αναδόχου.
7. Αν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., έστω και μιας από τις ανατεθείσες εργασίες πέραν από το συμφωνούμενο χρονοδιάγραμμα

που του έχει δοθεί, τότε εφαρμόζονται οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 παρ. 2α του Ν.4412/16. Η ποινική ρήτρα παρακρατείτε από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την ολική ή μερική παράδοση των εργασιών που προβλέπονται από την παρούσα, περισσότερο από **δεκαπέντε (15) ημέρες**, τότε μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. ή σε ανώτερη βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

8. Η καταμέτρηση των υδρομέτρων γίνεται τρεις περιόδους το έτος, κάθε τετράμηνο. Η έναρξη κάθε περιόδου καθώς και το χρονικό διάστημα της καταμέτρησης κάθε περιόδου, στο τέλος της οποίας θα παραδίδονται οι σχετικές καταστάσεις θα γίνεται σε συνεργασία με την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

9. Σε περίπτωση επέμβασης ήτοι αντικατάστασης υδρομέτρου ο πάροχος παραλαμβάνει τα υλικά (υδρομετρητές, κλπ) που απαιτούνται από την αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών).

Ο πάροχος υποχρεούται να τηρεί με μέριμνά του ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται, οι εντολές, οι παρεμβάσεις, τα υλικά που ενσωματώνονται και τα υλικά που παραδίδονται, ενώ λαμβάνει και κατάλληλη φωτογραφία, για την κάθε εργασία, την οποία παραδίδει σε ηλεκτρονική μορφή.

10. Ο τρόπος αποζημίωσης ανεξαρτήτως χιλιομετρικής απόστασης από την έδρα του παρόχου ορίζεται ως ακολούθως:

- Ο πάροχος παραλαμβάνει τον νέο υδρομετρητή καθώς και τα απαιτούμενα μικροϋλικά από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών). Κατά την τοποθέτηση γίνεται καταγραφή των αριθμών των υδρομετρητών (παλαιού και νέου) καθώς και αντίστοιχων ενδείξεων αυτών, και γίνεται η ενημέρωση του αρμοδίου τμήματος καταμετρήσεων. Η τοποθέτηση του νέου υδρομετρητή σε θέση υφιστάμενου (στάσιμου ή που έχει υποστεί φθορά) ή σε νέα παροχή ύδρευσης επιτοίχια ή εντός φρεατίου, γίνεται με την απομόνωση του παλαιού υδρομετρητή και την παράδοση του καθώς και όλων των μικρο-υλικών (ρακόρ, βάννες, γωνίες κλπ) που αφαιρούνται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Όλες οι μετακινήσεις του παρόχου που απαιτούνται γίνονται με δικό του μεταφορικό μέσο.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χώρος παροχής των υπηρεσιών είναι η Δημοτική ενότητα Χερσονήσου του δήμου Χερσονήσου η οποία συνίσταται από:

Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου

Δημοτικό Διαμέρισμα Λιμ. Χερσονήσου

Δημοτικό Διαμέρισμα Πισκοπιανό

Δημοτικό Διαμέρισμα Κουτουλουφάρι

Δημοτικό Διαμέρισμα Ανισσαράς
Δημοτικό Διαμέρισμα Χερσόνησος
Δημοτικό Διαμέρισμα Ανάληψη
Δημοτικό Διαμέρισμα Αγριανά
Δημοτικό Διαμέρισμα Ποταμιές
Δημοτικό Διαμέρισμα Αβδού
Δημοτικό Διαμέρισμα Γωνιές

Ο αριθμός των υδρομέτρων της Δημοτικής Ενότητας Χερσονήσου είναι περίπου 5879

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 18 μήνες.

Οι υπηρεσίες για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών», θα παρέχονται ως εξής:
Δευτέρα – Παρασκευή από τις 7:30 – 15:00.

Άρθρο 5: Τρόπος Πληρωμής.

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (18 μήνες).
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες, που έχει εκτελέσει.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 6: Κρατήσεις.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 7: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτουν οι Τεχνικές Προδιαγραφές.

Άρθρο 8: Εναλλακτικές Προσφορές της εργασίας

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών .

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΟΥΒΩΝ

1. Αιτιολόγηση

Οι καταμετρήσεις των ενδείξεων των υδρομετρητών ύδρευσης σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό Ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου και την εγκεκριμένη τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης, η οποία εφαρμόζεται από 1/1/2024 (ΑΔΣ19/2024), πραγματοποιούνται σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες κάθε τετράμηνο, επομένως πρέπει να πραγματοποιούνται τρεις καταμετρήσεις το έτος.

Σήμερα στην Επιχείρηση δεν απασχολείται κανένας υπάλληλος με την ιδιότητα του «Καταμετρητή-Υδρομετρητή» ενώ το συνολικό πλήθος των υδρομέτρων στις τέσσερις δημοτικές ενότητες Χερσονήσου, Γουβών, Μαλίων και Επισκοπής ανέρχεται περίπου σε 19.300. Όπως γίνεται αντιληπτό είναι απαραίτητο να εξασφαλίζονται οι ανάγκες καταμέτρησης των υδρομέτρων καθώς και των απαραίτητων συναφών εργασιών όπως είναι οι ενημερώσεις για ανεξόφλητες οφειλές, οι διακοπές και επανασυνδέσεις υδρομέτρων, η συντήρησή τους ώστε να μην υπάρχουν κατά το δυνατό καθόλου σταματημένα υδρόμετρα με αποτέλεσμα την διαφυγή καταναλώσεων κλπ. Για την έγκαιρη και έγκυρη καταγραφή των ενδείξεων των υδρομέτρων καθώς και των λοιπών συναφών εργασιών, απαιτείται ικανοποιητικός αριθμός έμπειρων καταμετρητών κατανεμημένος ανά γεωγραφική – δημοτική ενότητα, οι οποίοι να γνωρίσουν καλά την περιοχή τους και να εργάζονται πάνω σε αυτή συνεχώς, συστηματικά και με επιμέλεια, χωρίς να αποσπούνται συνεχώς για την διακπαιρίωση άλλων, συνήθως επειγουσών εργασιών όπως είναι η αποκατάσταση βλαβών δικτύων. Επίσης, πλέον, απαιτείται και η χρήση των νέων τεχνολογιών όπως είναι η χρήση του GPS για τη λήψη του στίγματος, η καταγραφή και η φωτογράφιση μέσω κατάλληλης smart συσκευής, καθώς και η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών για την προετοιμασία, την καταγραφή και τη διαχείριση του αντικείμενου.

Δεδομένου ότι η το υφιστάμενο προσωπικό της Επιχείρησης είναι ανεπαρκές για την συστηματική, τακτική και έγκαιρη καταμέτρηση των υδρομέτρων σε ετήσια βάση, αλλά και την κάλυψη των λοιπών εργασιών που απαιτούνται ώστε το σημαντικό αυτό αντικείμενο να εκτελείται με τον δέοντα τρόπο για την αποφυγή απωλειών πόρων και ταλαιπωρία των Δημοτών, η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου προτίθεται να αναθέσει τις εργασίες καταμέτρησης και συναφείς εργασίες, στη Δημοτική Ενότητα Γουβών του Δήμου Χερσονήσου, σε εξωτερικό συνεργάτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση και την Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων που έχει συντάξει η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου για την υπηρεσία με τίτλο «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».

2. Περιγραφή Υπηρεσίας

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας υπό τον τίτλο: «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου» αφορά την καταμέτρηση υδρομέτρων και την παροχή συναφών εργασιών στην Δημοτική Ενότητα Γουβών, με αντικείμενο ως ακολούθως:

α/α **Περιγραφή Εργασίας**

- 1 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ ΤΟΜΕΑ Γουβών
- 2 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ ΤΟΜΕΑ Κοκίνη Χάνι
- 3 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων
- 4 ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)
- 5 ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
- 6 ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –
- 7 ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ
- 8 ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ
- 9 ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ
- 10 ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ Η ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ
- 11 ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ
- 12 ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ
- 13 ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ-ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)
- 14 ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΒΑΝΑΚΙ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)
- 15 ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ
- 16 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
- 17 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
- 18 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ

- Καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων τις Δημοτικής Ενότητας Γουβών του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., και η ορθότερη κωδικοποίηση.
- Έλεγχος της καλής λειτουργίας και καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητά Γουβών.
- Καταγραφή και αναφορά των τυχόν αυθαίρετων υδροδοτήσεων ιδιοκτησιών.
- Μεταφορά γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης στη Δημοτική Ενότητά Γουβών.
- Διακοπές υδροδοτήσεων ακινήτων με τοποθέτηση διακόπτου ασφαλείας ή επαναφορά υδροδοτήσεων στην Δημοτική Ενότητά Γουβών, μετά από εντολή της Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΧ.

- ο Επισκευή μικροδιαρροών, σε εμφανή τμημάτων των παροχών ύδρευσης, αντικατάσταση παλαιού και τοποθέτηση νέου υδρομέτρου, μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου στη Δημοτική Ενότητα Γουβών.

3. Τόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών είναι η Δημοτική ενότητα Γουβών του δήμου Χερσονήσου η οποία συνίσταται από:

Δημοτική Ενότητα Γουβών

Τομέας Γουβών:

Δημοτικό Διαμέρισμα Κάτω Γούβες
 Δημοτικό Διαμέρισμα Γούβες
 Δημοτικό Διαμέρισμα Ελιά
 Δημοτικό Διαμέρισμα Σκοτεινό
 Δημοτικό Διαμέρισμα Καρτερός
 Δημοτικό Διαμέρισμα Εσταυρωμένος
 Δημοτικό Διαμέρισμα Καλό Χωριό
 Δημοτικό Διαμέρισμα Κόξαρη
 Δημοτικό Διαμέρισμα Χαρασό
 Δημοτικό Διαμέρισμα Βορίτσι

Τομέας Κοκίνη Χάνι:

Δημοτικό Διαμέρισμα Γούρνες
 Δημοτικό Διαμέρισμα Κοκίνη Χάνι
 Δημοτικό Διαμέρισμα Ανώπολη
 Δημοτικό Διαμέρισμα Βραχόκηπος
 Δημοτικό Διαμέρισμα Βαθειανός Κάμπος
 Δημοτικό Διαμέρισμα Κάτω Βάθεια
 Δημοτικό Διαμέρισμα Επάνω Βάθεια

Ο αριθμός των υδρομέτρων της Δημοτικής Ενότητας Γουβών είναι περίπου 6715

4. Τρόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο ανάδοχος με τους εργαζόμενους που θα διαθέτει αναλαμβάνει την εκτέλεση των εξής εργασιών :

1. **Μεταφορά και διανομή γραπτών ειδοποιήσεων :** Παραλαμβάνει από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. στον Βιολογικό Μαλίων θέση Λούτρες, τις εντολές προειδοποίησης διακοπής υδροδότησης και αναλαμβάνει να τις διανείμει σε όλη την περιοχή εκτέλεσης εργασίας, σύμφωνα με τις εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.
 Η διανομή γίνεται κατά τομείς, όπως ορίζει η Υπηρεσία. Μαζί με τις έντυπες ειδοποιήσεις ο υπάλληλος του αναδόχου παραλαμβάνει κατάσταση με τις διευθύνσεις των ακινήτων που προειδοποιούνται και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομέτρων, η δε διανομή θα γίνει:
 α) με την τοποθέτηση της έντυπης ειδοποίησης στο καπάκι του υδρομέτρου, ή

β) με το να ειδοποιεί τον υδροδοτούμενο με κτύπημα στο κουδούνι του ακινήτου του και εάν απουσιάζει του αφήνει την ειδοποίηση με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Κατόπιν επιστρέφει την κατάσταση υπογεγραμμένη από τον ίδιο και με ένδειξη σε όποιο τυχόν ακίνητο δεν έγινε για τον οποιοδήποτε λόγο η παραπάνω εργασία.

Η κατάσταση αυτή αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας, αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Για κάθε διανομή που δεν παραλαμβάνει ο ιδιοκτήτης επί αποδείξει, ο ανάδοχος προσκομίζει στην υπηρεσία κατάλληλη φωτογραφία, σε ηλεκτρονική μορφή.

2. **Διακοπή υδροδότησης ακινήτου :** Οι εργασίες διακοπής υδροδότησης ακινήτων υλοποιούνται ως εξής :

Από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., δίδεται κατάσταση με τα ακίνητα και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομετρητών και κωδικούς καταναλωτών που θα πρέπει να διακοπούν. Η παραπάνω διακοπή γίνεται με την αφαίρεση του υδρομετρητή και την τοποθέτηση ορειχάλκινης τάπας στην σωλήνα υδροδότησης καθώς και τοποθέτηση πλαστικής ασφαλιστικής δαγκάνας στη παροχή. Εναλλακτικά μπορεί να τοποθετείται και διακόπτης ασφαλείας, όπου είναι εφικτό.

Έτσι όταν πρέπει να σταματήσει η υδροδότηση, κλείνεται η βάνα πριν τον υδρομετρητή και επικαλύπτεται από την δαγκάνα, η οποία κλειδώνει και αυτή με τέτοιο τρόπο, ώστε να είναι αδύνατο το άνοιγμα της βάνας διακοπής.

Μετά την εκτέλεση της εργασίας, θα επιστρέφει την κατάσταση με τσεκαρισμένα τα ακίνητα που διακόπηκε η υδροδότηση, υπογεγραμμένη και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της υπηρεσίας θα αποτελεί πιστοποίηση της εργασίας, ενώ προσκομίζει και κατάλληλη φωτογραφία για κάθε διακοπή υδροδότησης, σε ηλεκτρονική μορφή.

3. **Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης-υδροδότησης :** Επειδή κάποιοι καταναλωτές, όταν τους γίνει διακοπή υδροδότησης, επεμβαίνουν στον υδρομετρητή ή υποκλέπτουν νερό παραβιάζοντας τον διακόπτη ασφαλείας, απαιτείται δειγματοληπτικός έλεγχος των διακεκομμένων υδροδοτήσεων. Η Υπηρεσία δίδει κατάσταση με τα ακίνητα και τους υδρομετρητές που πρέπει να ελεγχθούν και αφού γίνει ο έλεγχος, με την καταγραφή των σχετικών παρατηρήσεων και την λήψη κατάλληλων φωτογραφιών, η κατάσταση επιστρέφεται στην υπηρεσία υπογεγραμμένη από τον υπάλληλο του αναδόχου και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
4. **Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου :** Όταν ο καταναλωτής που του διακόπηκε η υδροδότηση, τακτοποιήσει την οφειλή του, η Υπηρεσία θα πρέπει άμεσα να τον επανασυνδέσει. Ανάλογα με την ροή των πληρωμών θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, για την αφαίρεση της τάπας και την επανα-υδροδότηση του ακινήτου. Η επιστροφή της γραφτής εντολής, της τάπας που αφαιρέθηκε καθώς και κατάλληλης φωτογραφίας σε ηλεκτρονική μορφή όπου θα απεικονίζετε η επανασύνδεση, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
5. **Εργασίες επί των υδρομέτρων ή/και των φρεατίων:** Σε πολλές περιπτώσεις οι υδρομετρητές χρήζουν αφαίρεσης ή/και αντικατάστασης, βρίσκονται εντός προβληματικών – σκεπασμένων με διάφορα υλικά φρεατίων, πολλές φορές μεσολαβούν σωληνώσεις σαθρές ή σκουριασμένες. Στις περιπτώσεις αυτές θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον

ανάδοχο, από την Υπηρεσία, ώστε να εκτελούνται οι απαραίτητες κάθε φορά εργασίες όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2 και αποζημιώνονται βάσει του προϋπολογισμού της παραγράφου 8. καθαρίζεται το φρεάτιο και ο υδρομετρητής. Σε κάθε περίπτωση η παραπάνω εργασία θα συνοδεύεται με φωτογραφία του φρεατίου πριν και μετά την επέμβαση.

Οι εργασίες που πραγματοποιούνται με υλικά του αναδόχου, όπως αυτές περιγράφονται στον πίνακα του προϋπολογισμού, περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα υλικά πλην του υδρομετρητή. Αν απαιτείται και η παροχή του υδρομετρητή από τον ανάδοχο, τότε αυτή αποζημιώνεται ξεχωριστά και επιπλέον της αντίστοιχης εργασίας του πίνακα προϋπολογισμού, ανάλογα με τη διατομή του.

Οι εντολές της Υπηρεσίας καθορίζουν τις εργασίες του πίνακα του προϋπολογισμού που πρέπει να εκτελεστούν. Η επιστροφή της γραπτής εντολής και των φωτογραφιών που λήφθηκαν, με τις σχετικές υπογραφές (ανάδοχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας. Ο ανάδοχος με μέριμνά του υποβάλλει σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατά προτίμηση μηνιαία, με ευκρινή και ελέγξιμο τρόπο τις επιμετρήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεστεί και συγκεντρωτικό λογαριασμό για την πληρωμή των εργασιών που έχει εκτελέσει. Ο λογαριασμός ελέγχεται από το τμήμα καταναλωτών της ΔΕΥΑΧ, υπογράφεται και αποστέλλεται στον ανάδοχο ώστε να προχωρήσει στην τιμολόγηση και πληρωμή του.

6. **Καταμέτρηση υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητα Γουβών (τομέα Κοκίνη Χάνι & τομέα Γουβών) :** Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων της παραπάνω Δημοτικής Ενότητας του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., την ορθότερη κωδικοποίηση των υδρομέτρων και τον επανασχεδιασμό των διαδρομών όπου απαιτείται, καθώς και τον έλεγχο της καλής λειτουργίας και την καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων ώστε να προγραμματιστεί η κατάλληλη ενέργεια επανόρθωσης.

Τομέας Γουβών:

Δημοτικό Διαμέρισμα Κάτω Γούβες	1.457 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Γούβες	402 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Ελιά	592 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Σκοτεινό	107 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Καρτερός	340 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Εσταυρωμένος	65 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Καλό Χωριό	282 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Κόξαρη	163 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Χαρασό	90 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Βορίτσι	65 υδρόμετρα

Τομέας Κοκίνη Χάνι:

Δημοτικό Διαμέρισμα Γούρνες	728 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Κοκίνη Χάνι	1042 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Ανώπολη	271 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Βραχόκηπος	200 υδρόμετρα

Δημοτικό Διαμέρισμα Βαθειανός Κάμπος	593 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Κάτω Βάθεια	68 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Επάνω Βάθεια	27 υδρόμετρα

Οι καταμετρήσεις θα γίνονται σε ειδικό καταγραφικό της επιχείρησης, συμβατό με το λογισμικό της. Το παραδοτέο, εκτός από τον καταμετρημένο όγκο νερού θα περιλαμβάνει και την λήψη εκ' νέου του στίγματος του κάθε υδρομέτρου καθώς και φωτογραφία αυτού με την ημερομηνία καταμέτρησης.

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων στο λογισμικό έκδοσης λογαριασμών και τον έλεγχό τους από το διοικητικό προσωπικό της επιχείρησης και για όποια υδρόμετρα προκύπτει ότι απαιτείται επανέλεγχος ή διευκρίνιση, ο παραπάνω ανάδοχος θα πρέπει να επισκεφθεί εκ' νέου τα υδρόμετρα αυτά και να τα επανακαταμετρήσει χωρίς επιπλέον αμοιβή. Το προσωπικό της επιχείρησης μετά τον τυχόν επανέλεγχο που απαιτηθεί, παραλαμβάνει και υπογράφει τις καταστάσεις (υπογεγραμμένες από τον υπάλληλο του αναδόχου) τις οποίες και χρησιμοποιεί για την οριστική έκδοση των λογαριασμών ύδρευσης της τρέχουσας περιόδου. Οι υπογεγραμμένες καταστάσεις αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.

Προβλέπονται **20.145 καταμετρήσεις υδρομέτρων** για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

Το Ωράριο εργασίας ή/και της ελάχιστης παρουσίας του προσωπικού του αναδόχου για την εκτέλεση όλων των παραπάνω εργασιών θα είναι αντίστοιχα το εξής:

1. Για την Διανομή ειδοποιήσεων : από 07.30' έως 15.00'.
2. Για την Διακοπή υδροδότησης ακινήτου : από 07.30' έως 12.00'.
3. Για τον Έλεγχο αυθαίρετης επανασύνδεσης-υδροδότησης : από 07.30' έως 14.00'.
4. Για την Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου : από 07.30' έως 15.00'.
5. Για την Καταμέτρηση Υδρομετρητών: από 07.30' έως 15.00'.

Το παραπάνω ωράριο ισχύει για τις εργάσιμες ημέρες .

7. **Γνωματεύσεις για θέματα καταναλωτή :** Σε αρκετές περιπτώσεις απαιτείται η γνωμάτευση τεχνικού ή/και καταμετρητή για την διευκρίνιση ζητημάτων που έχουν να κάνουν με την παροχή ύδρευσης συγκεκριμένου καταναλωτή. Τέτοιες περιπτώσεις μπορεί να προκύπτουν όταν για παράδειγμα γίνεται αίτηση από καταναλωτή για επανεξέταση λογαριασμού λόγω διαρροής ή άλλης δυσλειτουργίας του υδρομέτρου. Επίσης ανάγκη ελέγχου και γνωμάτευση μπορεί να προκύπτει και από έλεγχο της υπηρεσίας βάσει των στοιχείων του καταναλωτή που επεξεργάζεται, σε περιπτώσεις διαπίστωσης παράτυπων επεμβάσεων επί παροχών υδροδότησης και λοιπές περιπτώσεις .

Η Υπηρεσία με εντολή της ζητά από τον προσωπικό του αναδόχου να μεταβεί επί τόπου του σημείου ελέγχου, να διενεργήσει όλους τους απαραίτητους ελέγχους που απαιτούνται για την διευκρίνιση του ζητήματος και να συντάξει κατάλληλη γνωμάτευση τεχνικού για το ζήτημα, την οποία θα χρησιμοποιήσει η ΔΕΥΑΧ για την περεταίρω διεκπεραίωσή του, ενώ μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου ή της τετραμελούς επιτροπής εξέτασης ζητημάτων καταναλωτών.

5. Απαιτούμενος αριθμός προσωπικού/Προσόντα Αναδόχου - εργαζομένων

Ο αριθμός του προσωπικού που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα είναι σε θέση να εκτελεί απρόσκοπτα, καθημερινά (εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών), τις παρακάτω τουλάχιστον εργασίες:

Τουλάχιστον 30 ειδοποιήσεις για διακοπή υδροδότησης, ή

Τουλάχιστον 10 εντολές διακοπής υδροδότησης ή/και 10 επανασυνδέσεις, ή
 Τουλάχιστον 6 αντικαταστάσεις υδρομέτρων, ή
 Συνολικά 25 εντολές όλων των κατηγοριών εργασιών της παραγράφου 2 του παρόντος.

Οι εργαζόμενοι που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών για τις οποίες απαιτείται άδεια, θα πρέπει να είναι Τεχνίτες Υδραυλικοί (ΔΕ) με Άδεια άσκησης επαγγέλματος τεχνίτη υδραυλικού τουλάχιστον Α' τάξης ειδικότητας 1ης, ή άδεια βοηθού υδραυλικού και να διαθέτουν απαραίτητα ανάλογη εμπειρία του αντικειμένου, εκτός της καταμέτρησης και του κυκλώματος ειδοποιήσεων- ενημερώσεων όπου μπορεί είναι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με ευχέρεια στην χρήση του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της καταμέτρησης.

6. Ασφάλεια προσωπικού

Κατά την διάρκεια της εργασίας ο ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στον ίδιο, στο λοιπό προσωπικό του ή σε τρίτους και είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλιση στους κατά νόμο ασφαλιστικούς φορείς του ίδιου όπως και του προσωπικού του, επιβαρύνεται δε ως εξυπακούεται με την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών.

Θα λαμβάνει δε τα κατάλληλα μέτρα ώστε να μην υπάρξει ατύχημα στους εργαζόμενους ή στους διερχόμενους (πεζούς και οχήματα) και η κυκλοφορία να παρεμποδίζεται όσο το δυνατόν λιγότερο.

7. Ελάχιστος αριθμός ανάθεσης εργασιών ανά ημέρα / Ελάχιστη αποζημίωση αναδόχου

Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. δεσμεύεται, με την υπογραφή της σύμβασης, να δίδει καθημερινά εντολές εργασίας στον ανάδοχο προς εκτέλεση, οι οποίες θα υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα πλήρους εργασίας ενός ατόμου του προσωπικού του αναδόχου. Οι εργασίες αυτές επιλέγονται από την Υπηρεσία από αυτές που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 2. Ο εργαζόμενος του αναδόχου θα πρέπει να είναι σε θέση να εκτελεί σε ημερήσια βάση, κατ' ελάχιστον τις εργασίες που αναφέρονται στην παράγραφο 5 του παρόντος.

Σε περίπτωση που οι εργασίες που ανατίθενται στον ανάδοχο συνολικά δεν υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα, ο ανάδοχος δικαιούται την ελάχιστη αποζημίωση των 100€ η οποία αντιπροσωπεύει τα έξοδά του για την απασχόληση ενός ατόμου πλήρους απασχόλησης, μετά του απαραίτητου οχήματός του, τα καύσιμα, την ασφάλιση προσωπικού και οχημάτων και όποια άλλη δαπάνη τον αφορά.

Η ελάχιστη αποζημίωση χορηγείται κατά τις μέρες εκτέλεσης συναφών εργασιών και όχι κατά τις ημέρες που εκτελείται η διαδικασία της καταμέτρησης, καθώς τότε θεωρείται ότι έχει ανατεθεί στον ανάδοχο επαρκές αντικείμενο με την χορήγηση των πινάκων καταμέτρησης.

Γενικά όμως οι εντολές θα ομαδοποιούνται με μέριμνα τόσο της Υπηρεσίας όσο και του αναδόχου και θα γίνεται προσπάθεια ώστε να απασχολείται το προσωπικό του αναδόχου χωρίς κενά.

Επίσης, θα πρέπει να συνυπολογίζεται και η ανάγκη μιας πλήρους μέρας παρουσίας του προσωπικού του αναδόχου το μήνα στα γραφεία της ΔΕΥΑΧ για την χορήγηση των απαραίτητων στοιχείων, την ανάθεση εργασιών, την επιστροφή παραδοτέων, εγγράφων, αποκομμάτων, την ανάκτηση των ηλεκτρονικών δεδομένων από τα καταγραφικά κλπ. Συνεπώς, συνομολογείται ότι 1 ημέρα το μήνα το προσωπικό του αναδόχου μπορεί να βρίσκεται στα γραφεία της επιχείρησης ώστε να πραγματοποιούνται οι παραπάνω απαραίτητες ενέργειες και για την οποία θα του χορηγείται η ελάχιστη αποζημίωση. Σε περίπτωση που το προσωπικό του αναδόχου δεν απασχολείται στις εξωτερικές εργασίες αλλά απασχολείται εντός των γραφείων της επιχείρησης περισσότερες ημέρες, δεν χορηγείται άλλη ιδιαίτερη αποζημίωση ούτε η ελάχιστη αποζημίωση εργασιών των 100€ ανά ημέρα.

Όλα τα εργαλεία και τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και οι υπάλληλοί του, θα είναι δικά του, εκτός από τα ειδικά καταγραφικά καταμέτρησης που θα τα χορηγεί η υπηρεσία, καθώς και τα υλικά που προβλέπονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2.

8. Προϋπολογισμός Εργασιών

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των υπό ανάθεση εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **30.000,00 € πλέον ΦΠΑ**, για χρονικό διάστημα 18 μηνών.

α/α	Περιγραφή Εργασίας	Μον. Μετρ.	Ποσότητα ανά τετράμηνο	Τιμή Μον. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία ανά τετράμηνο	Αριθμός τετρα-μήνων	Συνολ. Ποσότη.	Συνολική δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)
1	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ ΤΟΜΕΑ Γουβών	Αριθμός μετρήσεων	3.563	0,95 €	3.384,85	3	10.689	10.154,55
2	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ ΤΟΜΕΑ Κοκίνη Χάνι	Αριθμός μετρήσεων	3.129	0,95 €	2.972,55	3	9.387	8.917,65
3	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων	Αριθμός μετρήσεων	133	0,95 €	126,35	3	399	379,05
4	ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)	τεμάχιο		10,00 €				10.548,75
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	Αριθμός ειδοποιήσεων		4,00 €				
6	ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –	τεμάχιο		10,00 €				
7	ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ	τεμάχιο		8,00 €				
8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	τεμάχιο		3,90 €				
9	ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ	τεμάχιο		20,00 €				

10	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ Ή ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		17,00 €			
11	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		22,00 €			
12	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ	τεμάχιο		33,00 €			
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)	τεμάχιο		27,00 €			
14	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΒΑΝΑΚΙ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)	τεμάχιο		41,00 €			
15	ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ			100,00 €			
16	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		38,00 €			
17	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		41,00 €			

18	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		63,00 €				
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)							30.000,00
	ΦΠΑ 24%							7.200,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)							37.200,00

9. Διάρκεια

Η διάρκεια ισχύος θα αφορά διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, εκτός εάν το συμβατικό αντικείμενο εξαντληθεί νωρίτερα, καθώς δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν με ακρίβεια οι εργασίες που θα απαιτηθούν πλην των καταμετρήσεων οι οποίες είναι γνωστές με σχετική ακρίβεια. Δεν μπορεί όμως να γίνει το ίδιο για τις απαιτούμενες λοιπές εργασίες όπως είναι οι διακοπές λόγω χρέους, τα απαιτούμενα ειδοποιητήρια, τα υδρόμετρα που θα βρεθούν χαλασμένα κατά τη διάρκεια της καταμέτρησης κλπ.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει κωδικό του Προϋπολογισμού έτους 2027 ο οποίος θα προβλέπει τη συγκεκριμένη δαπάνη. Αντιστοιχεί δε στα CPV: 65500000-8 «Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρητών» & 45232150-8 «Εργασίες σχετιζόμενες με τους αγωγούς διανομής νερού».

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», διέπεται από τις διατάξεις:

- ο Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ο Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- ο Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- ο Της με αριθμό **276/05-11-2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης** της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου.

Άρθρο 2: (Υπηρεσίες)

- α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».
Συναφείς Εργασίες θεωρούνται οι εργασίες Μεταφοράς γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης σε όλη την δημοτική ενότητα – Διακοπής υδροδότησης ακινήτου και τοποθέτησης διακόπτη ασφαλείας – Αντικατάσταση υδρομέτρων σε όλη την δημοτική ενότητα – Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης σε όλη τη δημοτική ενότητα – Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου σε όλη τη δημοτική ενότητα – Αλλαγή ή αφαίρεση υδρομέτρου ή μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου σε όλη τη δημοτική ενότητα.
- β) Περιοχή της παροχής της υπηρεσίας είναι η Δημοτική Ενότητα Γουβών του Δήμου Χερσονήσου.
- γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη 30.000,00 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 3: Περιγραφή των υπό ανάθεση εργασιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με δικά του μέσα, προσωπικό και δαπάνη υποχρεούται για την καταμέτρηση ενδείξεων και την εκτέλεση συναφών εργασιών, των υδρομετρητών ύδρευσης της Δημοτικής Ενότητας Γουβών του Δήμου Χερσονήσου. Στα μέσα περιλαμβάνονται και εκείνα που αφορούν στην μετακίνηση του ιδίου ή τυχόν προσωπικού του.

Ειδικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

1. Να πραγματοποιεί την καταμέτρηση των υδρομετρητών της Δημοτική Ενότητας Γουβών ανά τετράμηνο, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα δοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ από την Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου. Να παραδίδει με ασφαλή τρόπο (ηλεκτρονικά) τις ημερήσιες καταμετρήσεις του στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., προκειμένου αυτή να προβαίνει στην έγκαιρη έκδοση των αντίστοιχων λογαριασμών νερού. Η καταμέτρηση θα γίνεται κατά βάση με το ειδικό καταγραφικό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., πάνω ακριβώς από το υδρόμετρο, ώστε να λαμβάνεται το στίγμα της θέσης του υδρομέτρου, ενώ θα λαμβάνεται και κατάλληλη ευκρινής φωτογραφία του.
2. Να λαμβάνει επιβεβαιωτική ένδειξη του υδρομετρητή, εφόσον διαπιστώσει ότι η κατανάλωση του νερού (διαφορά της παρούσας ένδειξης μείον την προηγούμενη) είναι υπερβολικά μεγάλη ή δεν λήφθηκε λόγω εμποδίου, κτλ. Για τις καταμετρούμενες από τον ανάδοχο καταναλώσεις που θα είναι απολύτως σωστές δεν θα απαιτηθεί επιβεβαίωση ένδειξης. Σε περίπτωση που ο Πελάτης της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. αμφισβητήσει την ένδειξη τότε η διαφορά της αμφισβήτησης θα λύνεται μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου, χωρίς επιπρόσθετο κόστος της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
3. Να καταγράφει και άμεσα να αναφέρει στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οποιαδήποτε περίπτωση παράνομης λήψης νερού χωρίς υδρομετρητή ή κλοπής νερού με οποιονδήποτε τρόπο.
4. Να διακόπτει και να επανασυνδέει την υδροδότηση καταναλωτών με ανεξόφλητες, ληξιπρόθεσμες οφειλές, με βάση έγγραφες εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και σε συνάρτηση με το πρόγραμμα των καταμετρήσεων που ακολουθεί. Οι διακοπές υδροδότησης θα γίνονται κατά την περίοδο μέτρησης.
5. Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. θα παρέχει βεβαίωση στον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπου θα αναγράφεται ότι είναι εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της και μπορεί να ενεργεί για λογαριασμό της τις καταμετρήσεις, διακοπές, ειδοποιήσεις καθώς και να εφαρμόζει τους κανόνες και τους κανονισμούς της.
6. Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υπό εκτέλεση υπηρεσία, θεωρούνται και είναι εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιχείρηση. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δεσμεύει την Δ.Ε.Υ.Α.Χ., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση της υπηρεσίας. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της υπηρεσίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της υπηρεσίας ή του Αναδόχου.

7. Αν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., έστω και μιας από τις ανατεθείσες εργασίας πέραν από το συμφωνούμενο χρονοδιάγραμμα που του έχει δοθεί, τότε εφαρμόζονται οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 παρ. 2α του Ν.4412/16. Η ποινική ρήτρα παρακρατείτε από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την ολική ή μερική παράδοση των εργασιών που προβλέπονται από την παρούσα, περισσότερο από **δεκαπέντε (15) ημέρες**, τότε μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. ή σε ανώτερη βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

8. Η καταμέτρηση των υδρομέτρων γίνεται τρεις περιόδους το έτος, κάθε τετράμηνο. Η έναρξη κάθε περιόδου καθώς και το χρονικό διάστημα της καταμέτρησης κάθε περιόδου, στο τέλος της οποίας θα παραδίδονται οι σχετικές καταστάσεις θα γίνεται σε συνεργασία με την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

9. Σε περίπτωση επέμβασης ήτοι αντικατάστασης υδρομέτρου ο πάροχος παραλαμβάνει τα υλικά (υδρομετρητές, κλπ) που απαιτούνται από την αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών).

Ο πάροχος υποχρεούται να τηρεί με μέριμνά του ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται, οι εντολές, οι παρεμβάσεις, τα υλικά που ενσωματώνονται και τα υλικά που παραδίδονται, ενώ λαμβάνει και κατάλληλη φωτογραφία, για την κάθε εργασία, την οποία παραδίδει σε ηλεκτρονική μορφή.

10. Ο τρόπος αποζημίωσης ανεξαρτήτως χιλιομετρικής απόστασης από την έδρα του παρόχου ορίζεται ως ακολούθως:

- Ο πάροχος παραλαμβάνει τον νέο υδρομετρητή καθώς και τα απαιτούμενα μικροϋλικά από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών). Κατά την τοποθέτηση γίνεται καταγραφή των αριθμών των υδρομετρητών (παλαιού και νέου) καθώς και αντίστοιχων ενδείξεων αυτών, και γίνεται η ενημέρωση του αρμοδίου τμήματος καταμετρήσεων. Η τοποθέτηση του νέου υδρομετρητή σε θέση υφιστάμενου (στάσιμου ή που έχει υποστεί φθορά) ή σε νέα παροχή ύδρευσης επιτοίχια ή εντός φρεατίου, γίνεται με την απομόνωση του παλαιού υδρομετρητή και την παράδοση του καθώς και όλων των μικρο-υλικών (ρακόρ, βάννες, γωνίες κλπ) που αφαιρούνται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Όλες οι μετακινήσεις του παρόχου που απαιτούνται γίνονται με δικό του μεταφορικό μέσο.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χώρος παροχής των υπηρεσιών είναι η Δημοτική ενότητα Γουβών του δήμου Χερσονήσου η οποία συνίσταται από:

Δημοτική Ενότητα Γουβών

Τομέας Γουβών:

Δημοτικό Διαμέρισμα Κάτω Γούβες
 Δημοτικό Διαμέρισμα Γούβες
 Δημοτικό Διαμέρισμα Ελιά
 Δημοτικό Διαμέρισμα Σκοτεινό
 Δημοτικό Διαμέρισμα Καρτερός
 Δημοτικό Διαμέρισμα Εσταυρωμένος
 Δημοτικό Διαμέρισμα Καλό Χωριό
 Δημοτικό Διαμέρισμα Κόξαρη
 Δημοτικό Διαμέρισμα Χαρασό
 Δημοτικό Διαμέρισμα Βορίτσι

Τομέας Κοκίνη Χάνι:

Δημοτικό Διαμέρισμα Γούρνες
 Δημοτικό Διαμέρισμα Κοκίνη Χάνι
 Δημοτικό Διαμέρισμα Ανώπολη
 Δημοτικό Διαμέρισμα Βραχόκηπος
 Δημοτικό Διαμέρισμα Βαθειανός Κάμπος
 Δημοτικό Διαμέρισμα Κάτω Βάθεια
 Δημοτικό Διαμέρισμα Επάνω Βάθεια

Ο αριθμός των υδρομέτρων της Δημοτικής Ενότητας Γουβών είναι περίπου 6715

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 18 μήνες.

Οι υπηρεσίες για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», θα παρέχονται ως εξής: Δευτέρα – Παρασκευή από τις 7:30 – 15:00.

Άρθρο 5: Τρόπος Πληρωμής.

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (18 μήνες).
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες, που έχει εκτελέσει.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 6: Κρατήσεις.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 7: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να συνάδει με τα αναφερόμενα στην τεχνική έκθεση

Άρθρο 8: Εναλλακτικές Προσφορές της εργασίας

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών .

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ

1. Αιτιολόγηση

Οι καταμετρήσεις των ενδείξεων των υδρομετρητών ύδρευσης σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό Ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου και την εγκεκριμένη τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης, η οποία εφαρμόζεται από 1/1/2024 (ΑΔΣ19/2024), πραγματοποιούνται σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες κάθε τετράμηνο, επομένως πρέπει να πραγματοποιούνται τρεις καταμετρήσεις το έτος.

Σήμερα στην Επιχείρηση δεν απασχολείται κανένας υπάλληλος με την ιδιότητα του «Καταμετρητή-Υδρομετρητή» ενώ το συνολικό πλήθος των υδρομέτρων στις τέσσερις δημοτικές ενότητες Χερσονήσου, Γουβών, Μαλίων και Επισκοπής ανέρχεται περίπου σε 19.300. Όπως γίνεται αντιληπτό είναι απαραίτητο να εξασφαλίζονται οι ανάγκες καταμέτρησης των υδρομέτρων καθώς και των απαραίτητων συναφών εργασιών όπως είναι οι ενημερώσεις για ανεξόφλητες οφειλές, οι διακοπές και επανασυνδέσεις υδρομέτρων, η συντήρησή τους ώστε να μην υπάρχουν κατά το δυνατό καθόλου σταματημένα υδρόμετρα με αποτέλεσμα την διαφυγή καταναλώσεων κλπ. Για την έγκαιρη και έγκυρη καταγραφή των ενδείξεων των υδρομέτρων καθώς και των λοιπών συναφών εργασιών, απαιτείται ικανοποιητικός αριθμός έμπειρων καταμετρητών κατανεμημένος ανά γεωγραφική – δημοτική ενότητα, οι οποίοι να γνωρίσουν καλά την περιοχή τους και να εργάζονται πάνω σε αυτή συνεχώς, συστηματικά και με επιμέλεια, χωρίς να αποσπούνται συνεχώς για την διακπαιαίωση άλλων, συνήθως επειγουσών εργασιών όπως είναι η αποκατάσταση βλαβών δικτύων. Επίσης, πλέον, απαιτείται και η χρήση των νέων τεχνολογιών όπως είναι η χρήση του GPS για τη λήψη του στίγματος, η καταγραφή και η φωτογράφιση μέσω κατάλληλης smart συσκευής, καθώς και η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών για την προετοιμασία, την καταγραφή και τη διαχείριση του αντικειμένου.

Δεδομένου ότι η το υφιστάμενο προσωπικό της Επιχείρησης είναι ανεπαρκές για την συστηματική, τακτική και έγκαιρη καταμέτρηση των υδρομέτρων σε ετήσια βάση, αλλά και την κάλυψη των λοιπών εργασιών που απαιτούνται ώστε το σημαντικό αυτό αντικείμενο να εκτελείται με τον δέοντα τρόπο για την αποφυγή απωλειών πόρων και ταλαιπωρία των Δημοτών, η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου προτίθεται να αναθέσει τις εργασίες καταμέτρησης και συναφείς εργασίες, στη Δημοτική Ενότητα Επισκοπής του Δήμου Χερσονήσου, σε εξωτερικό συνεργάτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση και την Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων που έχει συντάξει η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου για την υπηρεσία με τίτλο «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».

2. Περιγραφή Υπηρεσίας

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας υπό τον τίτλο: «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου» αφορά την καταμέτρηση υδρομέτρων και την παροχή συναφών εργασιών στην Δημοτική Ενότητα Επισκοπής, με αντικείμενο ως ακολούθως:

α/α **Περιγραφή Εργασίας**

1 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Ε. Επισκοπής

- 2 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων
- 3 ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)
- 4 ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
- 5 ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –
- 6 ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ
- 7 ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ
- 8 ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ
- 9 ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ Ή ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ
- 10 ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ
- 11 ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ
- 12 ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ-ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)
- 13 ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΒΑΝΑΚΙ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)
- 14 ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ
- 15 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
- 16 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
- 17 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ

- Καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων τις Δημοτικής Ενότητας Επισκοπής του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., και η ορθότερη κωδικοποίηση.
- Έλεγχος της καλής λειτουργίας και καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητά Επισκοπής.
- Καταγραφή και αναφορά των τυχόν αυθαίρετων υδροδοτήσεων ιδιοκτησιών.
- Μεταφορά γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης στη Δημοτική Ενότητά Επισκοπής.
- Διακοπές υδροδοτήσεων ακινήτων με τοποθέτηση διακόπτη ασφαλείας ή επαναφορά υδροδοτήσεων στην Δημοτική Ενότητά Επισκοπής, μετά από εντολή της Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΧ.
- Επισκευή μικροδιαρροών, σε εμφανή τμημάτων των παροχών ύδρευσης, αντικατάσταση παλαιού και τοποθέτηση νέου υδρομέτρου, μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου στη Δημοτική Ενότητά Επισκοπής.

3. Τόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών είναι η Δημοτική ενότητα Επισκοπής του δήμου Χερσονήσου η οποία συνίσταται από:

Δημοτική Ενότητα Επισκοπής

Δημοτικό Διαμέρισμα Σγουροκεφάλι

Δημοτικό Διαμέρισμα Επισκοπή

Δημοτικό Διαμέρισμα Γαλίτε

Δημοτικό Διαμέρισμα Καινούργιο Χωριό

Δημοτικό Διαμέρισμα Γαλύφα

Δημοτικό Διαμέρισμα Αϊτάνια

Δημοτικό Διαμέρισμα Σταμνιοί

Δημοτικό Διαμέρισμα Χοχλακιές

Δημοτικό Διαμέρισμα Σκόπελα

Ο αριθμός των υδρομέτρων της Δημοτικής Ενότητας Επισκοπής είναι περίπου 1870

4. Τρόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο ανάδοχος με τους εργαζόμενους που θα διαθέτει αναλαμβάνει την εκτέλεση των εξής εργασιών :

1. **Μεταφορά και διανομή γραπτών ειδοποιήσεων :** Παραλαμβάνει από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. στον Βιολογικό Μαλίων θέση Λούτρες, τις εντολές προειδοποίησης διακοπής υδροδότησης και αναλαμβάνει να τις διανείμει σε όλη την περιοχή εκτέλεσης εργασίας, σύμφωνα με τις εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Η διανομή γίνεται κατά τομείς, όπως ορίζει η Υπηρεσία. Μαζί με τις έντυπες ειδοποιήσεις ο υπάλληλος του αναδόχου παραλαμβάνει κατάσταση με τις διευθύνσεις των ακινήτων που προειδοποιούνται και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομέτρων, η δε διανομή θα γίνει:

- α) με την τοποθέτηση της έντυπης ειδοποίησης στο καπάκι του υδρομέτρου, ή
- β) με το να ειδοποιεί τον υδροδοτούμενο με κύπημα στο κουδούνι του ακινήτου του και εάν απουσιάζει του αφήνει την ειδοποίηση με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Κατόπιν επιστρέφει την κατάσταση υπογεγραμμένη από τον ίδιο και με ένδειξη σε όποιο τυχόν ακίνητο δεν έγινε για τον οποιοδήποτε λόγο η παραπάνω εργασία.

Η κατάσταση αυτή αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας, αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Για κάθε διανομή που δεν παραλαμβάνει ο ιδιοκτήτης επί αποδείξει, ο ανάδοχος προσκομίζει στην υπηρεσία κατάλληλη φωτογραφία, σε ηλεκτρονική μορφή.

2. **Διακοπή υδροδότησης ακινήτου :** Οι εργασίες διακοπής υδροδότησης ακινήτων υλοποιούνται ως εξής :

Από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., δίδεται κατάσταση με τα ακίνητα και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομετρητών και κωδικούς καταναλωτών που θα πρέπει να διακοπούν. Η παραπάνω διακοπή γίνεται με την αφαίρεση του υδρομετρητή και την τοποθέτηση ορειχάλκινης τάπας στην σωλήνα υδροδότησης καθώς και τοποθέτηση πλαστικής ασφαλιστικής δαγκάνας στη παροχή. Εναλλακτικά μπορεί να τοποθετείται και διακόπτης ασφαλείας, όπου είναι εφικτό.

Έτσι όταν πρέπει να σταματήσει η υδροδότηση, κλείνεται η βάνα πριν τον υδρομετρητή και επικαλύπτεται από την δαγκάνα, η οποία κλειδώνει και αυτή με τέτοιο τρόπο, ώστε να είναι αδύνατο το άνοιγμα της βάνας διακοπής.

Μετά την εκτέλεση της εργασίας, θα επιστρέφει την κατάσταση με τσεκαρισμένα τα ακίνητα που διακόπηκε η υδροδότηση, υπογεγραμμένη και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της υπηρεσίας θα αποτελεί πιστοποίηση της εργασίας, ενώ προσκομίζει και κατάλληλη φωτογραφία για κάθε διακοπή υδροδότησης, σε ηλεκτρονική μορφή.

3. **Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης-υδροδότησης :** Επειδή κάποιοι καταναλωτές, όταν τους γίνει διακοπή υδροδότησης, επεμβαίνουν στον υδρομετρητή ή υποκλέπτουν νερό παραβιάζοντας τον διακόπτη ασφαλείας, απαιτείται δειγματοληπτικός έλεγχος των διακεκομμένων υδροδοτήσεων. Η Υπηρεσία δίδει κατάσταση με τα ακίνητα και τους υδρομετρητές που πρέπει να ελεγχθούν και αφού γίνει ο έλεγχος, με την καταγραφή των σχετικών παρατηρήσεων και την λήψη κατάλληλων φωτογραφιών, η κατάσταση επιστρέφεται στην υπηρεσία υπογεγραμμένη από τον υπάλληλο του αναδόχου και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
4. **Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου :** Όταν ο καταναλωτής που του διακόπηκε η υδροδότηση, τακτοποιήσει την οφειλή του, η Υπηρεσία θα πρέπει άμεσα να τον επανασυνδέσει. Ανάλογα με την ροή των πληρωμών θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, για την αφαίρεση της τάπας και την επανα-υδροδότηση του ακινήτου. Η επιστροφή της γραφτής εντολής, της τάπας που αφαιρέθηκε καθώς και κατάλληλης φωτογραφίας σε ηλεκτρονική μορφή όπου θα απεικονίζετε η επανασύνδεση, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
5. **Εργασίες επί των υδρομέτρων ή/και των φρεατίων:** Σε πολλές περιπτώσεις οι υδρομετρητές χρήζουν αφαίρεσης ή/και αντικατάστασης, βρίσκονται εντός προβληματικών – σκεπασμένων με διάφορα υλικά φρεατίων, πολλές φορές μεσολαβούν σωληνώσεις σαθρές ή σκουριασμένες. Στις περιπτώσεις αυτές θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, ώστε να εκτελούνται οι απαραίτητες κάθε φορά εργασίες όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2 και αποζημιώνονται βάσει του προϋπολογισμού της παραγράφου 8. καθαρίζεται το φρεάτιο και ο υδρομετρητής. Σε κάθε περίπτωση η παραπάνω εργασία θα συνοδεύεται με φωτογραφία του φρεατίου πριν και μετά την επέμβαση.
Οι εργασίες που πραγματοποιούνται με υλικά του αναδόχου, όπως αυτές περιγράφονται στον πίνακα του προϋπολογισμού, περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα υλικά πλην του υδρομετρητή. Αν απαιτείται και η παροχή του υδρομετρητή από τον ανάδοχο, τότε αυτή αποζημιώνεται ξεχωριστά και επιπλέον της αντίστοιχης εργασίας του πίνακα προϋπολογισμού, ανάλογα με τη διατομή του.
Οι εντολές της Υπηρεσίας καθορίζουν τις εργασίες του πίνακα του προϋπολογισμού που πρέπει να εκτελεστούν. Η επιστροφή της γραπτής εντολής και των φωτογραφιών που λήφθηκαν, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας. Ο ανάδοχος με μέριμνά του υποβάλλει σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατά προτίμηση μηνιαία, με ευκρινή και ελέγχσιμο τρόπο τις επιμετρήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεστεί και συγκεντρωτικό λογαριασμό για την πληρωμή των εργασιών που έχει εκτελέσει. Ο λογαριασμός ελέγχεται από το τμήμα καταναλωτών της ΔΕΥΑΧ, υπογράφεται και αποστέλλεται στον ανάδοχο ώστε να προχωρήσει στην τιμολόγηση και πληρωμή του.

6. **Καταμέτρηση υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητα Επισκοπής :** Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων της παραπάνω Δημοτικής Ενότητας του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., την ορθότερη κωδικοποίηση των υδρομέτρων και τον επανασχεδιασμό των διαδρομών όπου απαιτείται, καθώς και τον έλεγχο της καλής λειτουργίας και την καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων ώστε να προγραμματιστεί η κατάλληλη ενέργεια επανόρθωσης.

Δημοτικό Διαμέρισμα Σγουροκεφάλι	261 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Επισκοπή	727 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Γαλίπε	128 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Καινούργιο Χωριό	105 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Γαλύφα	144 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Αϊτάνια	224 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Σταμνιοί	187 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Χοχλακίες	40 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Σκόπελα	46 υδρόμετρα

Οι καταμετρήσεις θα γίνονται σε ειδικό καταγραφικό της επιχείρησης, συμβατό με το λογισμικό της. Το παραδοτέο, εκτός από τον καταμετρημένο όγκο νερού θα περιλαμβάνει και την λήψη εκ' νέου του στίγματος του κάθε υδρομέτρου καθώς και φωτογραφία αυτού με την ημερομηνία καταμέτρησης.

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων στο λογισμικό έκδοσης λογαριασμών και τον έλεγχο τους από το διοικητικό προσωπικό της επιχείρησης και για όποια υδρόμετρα απαιτείται επανέλεγχος ή διευκρίνιση, ο παραπάνω ανάδοχος θα πρέπει να επισκεφθεί εκ' νέου τα υδρόμετρα αυτά και να τα επανακαταμετρήσει χωρίς επιπλέον αμοιβή. Το προσωπικό της επιχείρησης μετά τον τυχόν επανέλεγχο που απαιτηθεί, παραλαμβάνει και υπογράφει τις καταστάσεις (υπογεγραμμένες από τον υπάλληλο του αναδόχου) τις οποίες και χρησιμοποιεί για την οριστική έκδοση των λογαριασμών ύδρευσης της τρέχουσας περιόδου. Οι υπογεγραμμένες καταστάσεις αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.

Προβλέπονται **5.610 καταμετρήσεις υδρομέτρων** για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

Το Ωράριο της ελάχιστης παρουσίας – εργασίας του προσωπικού του αναδόχου για την εκτέλεση όλων των παραπάνω εργασιών θα είναι από 07.30' έως 15.00'.

Το παραπάνω ωράριο ισχύει για τις εργάσιμες ημέρες .

7. **Γνωματεύσεις για θέματα καταναλωτή :** Σε αρκετές περιπτώσεις απαιτείται η γνωμάτευση τεχνικού ή/και καταμετρητή για την διευκρίνιση ζητημάτων που έχουν να κάνουν με την παροχή ύδρευσης συγκεκριμένου καταναλωτή. Τέτοιες περιπτώσεις μπορεί να προκύπτουν όταν για παράδειγμα γίνεται αίτηση από καταναλωτή για επανεξέταση λογαριασμού λόγω διαρροής ή άλλης δυσλειτουργίας του υδρομέτρου. Επίσης ανάγκη ελέγχου και γνωμάτευση μπορεί να προκύπτει και από έλεγχο της υπηρεσίας βάσει των στοιχείων του καταναλωτή που επεξεργάζεται, σε περιπτώσεις διαπίστωσης παράτυπων επεμβάσεων επί παροχών υδροδότησης και λοιπές περιπτώσεις .

Η Υπηρεσία με εντολή της ζητά από τον προσωπικό του αναδόχου να μεταβεί επί τόπου του σημείου ελέγχου, να διενεργήσει όλους τους απαραίτητους ελέγχους που απαιτούνται για την διευκρίνιση του ζητήματος και να συντάξει κατάλληλη γνωμάτευση τεχνικού για το ζήτημα, την οποία θα χρησιμοποιήσει η ΔΕΥΑΧ για την περεταίρω διεκπεραίωσή του, ενώ

μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου ή της τετραμελούς επιτροπής εξέτασης ζητημάτων καταναλωτών.

5. Απαιτούμενος αριθμός προσωπικού/Προσόντα Αναδόχου - εργαζομένων

Ο αριθμός του προσωπικού που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα είναι σε θέση να εκτελεί απρόσκοπτα, καθημερινά (εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών), τις παρακάτω τουλάχιστον εργασίες:
 Τουλάχιστον 30 ειδοποιήσεις για διακοπή υδροδότησης, ή
 Τουλάχιστον 10 εντολές διακοπής υδροδότησης ή/και 10 επανασυνδέσεις, ή
 Τουλάχιστον 6 αντικαταστάσεις υδρομέτρων, ή
 Συνολικά 25 εντολές όλων των κατηγοριών εργασιών της παραγράφου 2 του παρόντος.

Οι εργαζόμενοι που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών για τις οποίες απαιτείται άδεια, θα πρέπει να είναι Τεχνίτες Υδραυλικοί (ΔΕ) με Άδεια άσκησης επαγγέλματος τεχνίτη υδραυλικού τουλάχιστον Α' τάξης ειδικότητας 1ης, ή άδεια βοηθού υδραυλικού και να διαθέτουν απαραίτητα ανάλογη εμπειρία του αντικειμένου, εκτός της καταμέτρησης και του κυκλώματος ειδοποιήσεων- ενημερώσεων όπου μπορεί είναι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με ευχέρεια στην χρήση του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της καταμέτρησης.

6. Ασφάλεια προσωπικού

Κατά την διάρκεια της εργασίας ο ανάδοχος φέρει αμέριστα την ευθύνη για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στον ίδιο, στο λοιπό προσωπικό του ή σε τρίτους και είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλιση στους κατά νόμο ασφαλιστικούς φορείς του ίδιου όπως και του προσωπικού του, επιβαρύνεται δε ως εξυπακούεται με την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών. Θα λαμβάνει δε τα κατάλληλα μέτρα ώστε να μην υπάρξει ατύχημα στους εργαζόμενους ή στους διερχόμενους (πεζούς και οχήματα) και η κυκλοφορία να παρεμποδίζεται όσο το δυνατόν λιγότερο.

7. Ελάχιστος αριθμός ανάθεσης εργασιών ανά ημέρα / Ελάχιστη αποζημίωση αναδόχου

Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. δεσμεύεται, με την υπογραφή της σύμβασης, να δίδει καθημερινά εντολές εργασίας στον ανάδοχο προς εκτέλεση, οι οποίες θα υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα πλήρους εργασίας ενός ατόμου του προσωπικού του αναδόχου. Οι εργασίες αυτές επιλέγονται από την Υπηρεσία από αυτές που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 2. Ο εργαζόμενος του αναδόχου θα πρέπει να είναι σε θέση να εκτελεί σε ημερήσια βάση, κατ' ελάχιστον τις εργασίες που αναφέρονται στην παράγραφο 5 του παρόντος.

Σε περίπτωση που οι εργασίες που ανατίθενται στον ανάδοχο συνολικά δεν υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα, ο ανάδοχος δικαιούται την ελάχιστη αποζημίωση των 100€ η οποία αντιπροσωπεύει τα έξοδά του για την απασχόληση ενός ατόμου πλήρους απασχόλησης, μετά του απαραίτητου οχήματός του, τα καύσιμα, την ασφάλιση προσωπικού και οχημάτων και όποια άλλη δαπάνη τον αφορά.

Η ελάχιστη αποζημίωση χορηγείται κατά τις μέρες εκτέλεσης συναφών εργασιών και όχι κατά τις ημέρες που εκτελείται η διαδικασία της καταμέτρησης, καθώς τότε θεωρείται ότι έχει ανατεθεί στον ανάδοχο επαρκές αντικείμενο με την χορήγηση των πινάκων καταμέτρησης.

Γενικά όμως οι εντολές θα ομαδοποιούνται με μέριμνα τόσο της Υπηρεσίας όσο και του αναδόχου και θα γίνεται προσπάθεια ώστε να απασχολείται το προσωπικό του αναδόχου χωρίς κενά.

Επίσης, θα πρέπει να συνυπολογίζεται και η ανάγκη μιας πλήρους μέρας παρουσίας του προσωπικού του αναδόχου το μήνα στα γραφεία της ΔΕΥΑΧ για την χορήγηση των απαραίτητων στοιχείων, την ανάθεση εργασιών, την επιστροφή παραδοτέων, εγγράφων, αποκομμάτων, την ανάκτηση των ηλεκτρονικών δεδομένων από τα καταγραφικά κλπ. Συνεπώς, συνομολογείται ότι 1 ημέρα το μήνα το προσωπικό του αναδόχου μπορεί να βρίσκεται στα γραφεία της επιχείρησης ώστε να

πραγματοποιούνται οι παραπάνω απαραίτητες ενέργειες και για την οποία θα του χορηγείται η ελάχιστη αποζημίωση. Σε περίπτωση που το προσωπικό του αναδόχου δεν απασχολείται στις εξωτερικές εργασίες αλλά απασχολείται εντός των γραφείων της επιχείρησης περισσότερες ημέρες, δεν χορηγείται άλλη ιδιαίτερη αποζημίωση ούτε η ελάχιστη αποζημίωση εργασιών των 100€ ανά ημέρα.

Όλα τα εργαλεία και τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και οι υπάλληλοί του, θα είναι δικά του, εκτός από τα ειδικά καταγραφικά καταμέτρησης που θα τα χορηγεί η υπηρεσία, καθώς και τα υλικά που προβλέπονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2.

8. Προϋπολογισμός Εργασιών

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των υπό ανάθεση εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **17.000,00 € πλέον ΦΠΑ**, για χρονικό διάστημα 18 μηνών.

α/α	Περιγραφή Εργασίας	Μον. Μετρ.	Ποσότητα ανά τετράμηνο	Τιμή Μον. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία ανά τετράμηνο	Αριθμ τετραμήνων	Συνολ Ποσότ	Συνολική δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)
1	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ ΔΕ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ	Αριθμός μετρήσεων	2.000	0,95 €	1.900,00 €	3	6.000	5.700,00
3	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων	Αριθμός μετρήσεων	100	0,95 €	95,00 €	3	300	285,00
4	ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)	τεμάχιο		10,00 €			200	11.015,00
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	Αριθμός ειδοποιήσεων		4,00 €			250	
6	ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –	τεμάχιο		10,00 €			100	
7	ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ	τεμάχιο		8,00 €			80	
8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	τεμάχιο		3,90 €				
9	ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ	τεμάχιο		20,00 €			70	

10	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>Η</u> <u>ΒΑΝΑΣ</u> (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		17,00 €		200
11	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>ΚΑΙ</u> <u>ΒΑΝΑΣ</u> (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		22,00 €		
12	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (<u>ΜΕ ΤΗ</u> <u>ΒΑΝΑ</u> ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ	τεμάχιο		33,00 €		
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)	τεμάχιο		27,00 €		
14	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΒΑΝΑΚΙ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)	τεμάχιο		41,00 €		
15	ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ			100,00 €		

16	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		38,00 €			
17	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		41,00 €			
18	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		63,00 €			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)							17.000,00
ΦΠΑ 24%							4.080,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)							21.080,00

9. Διάρκεια

Η διάρκεια ισχύος θα αφορά διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, εκτός εάν το συμβατικό αντικείμενο εξαντληθεί νωρίτερα, καθώς δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν με ακρίβεια οι εργασίες που θα απαιτηθούν πλην των καταμετρήσεων οι οποίες είναι γνωστές με σχετική ακρίβεια. Δεν μπορεί όμως να γίνει το ίδιο για τις απαιτούμενες λοιπές εργασίες όπως είναι οι διακοπές λόγω χρέους, τα απαιτούμενα ειδοποιητήρια, τα υδρόμετρα που θα βρεθούν χαλασμένα κατά τη διάρκεια της καταμέτρησης κλπ.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει κωδικό του Προϋπολογισμού έτους 2026 ο οποίος θα προβλέπει τη συγκεκριμένη δαπάνη. Αντιστοιχεί δε στα CPV: 65500000-8 «Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρητών» & 45232150-8 «Εργασίες σχετιζόμενες με τους αγωγούς διανομής νερού».

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών», διέπεται από τις διατάξεις:

- ο Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ο Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- ο Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- ο Της με αριθμό **277/05-11-2025** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου.

Άρθρο 2: (Υπηρεσίες)

- α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».
- Συναφείς Εργασίες θεωρούνται οι εργασίες Μεταφοράς γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης σε όλη την δημοτική ενότητα – Διακοπής υδροδότησης ακινήτου και τοποθέτησης διακόπτη ασφαλείας – Αντικατάσταση υδρομέτρων σε όλη την δημοτική ενότητα – Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης σε όλη τη δημοτική ενότητα – Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου σε όλη τη δημοτική ενότητα – Αλλαγή ή αφαίρεση υδρομέτρου ή μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου σε όλη τη δημοτική ενότητα.
- β) Περιοχή της παροχής της υπηρεσίας είναι η Δημοτική Ενότητα Επισκοπής του Δήμου Χερσονήσου.
- γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη **17.000,00** ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 3: Περιγραφή των υπό ανάθεση εργασιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με δικά του μέσα, προσωπικό και δαπάνη υποχρεούται για την καταμέτρηση ενδείξεων και την εκτέλεση συναφών εργασιών, των υδρομετρητών ύδρευσης της Δημοτικής Ενότητας Επισκοπής του Δήμου Χερσονήσου. Στα μέσα περιλαμβάνονται και εκείνα που αφορούν στην μετακίνηση του ιδίου ή τυχόν προσωπικού του.

Ειδικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

1. Να πραγματοποιεί την καταμέτρηση των υδρομετρητών της Δημοτική Ενότητας Επισκοπής ανά τετράμηνο, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα δοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ από την Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου. Να παραδίδει με ασφαλή τρόπο (ηλεκτρονικά) τις ημερήσιες καταμετρήσεις του στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., προκειμένου αυτή να προβαίνει στην έγκαιρη έκδοση των αντίστοιχων λογαριασμών νερού. Η καταμέτρηση θα γίνεται κατά βάση με το ειδικό καταγραφικό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., πάνω ακριβώς από το υδρόμετρο, ώστε να λαμβάνεται το στίγμα της θέσης του υδρομέτρου, ενώ θα λαμβάνεται και κατάλληλη ευκρινής φωτογραφία του.
2. Να λαμβάνει επιβεβαιωτική ένδειξη του υδρομετρητή, εφόσον διαπιστώσει ότι η κατανάλωση του νερού (διαφορά της παρούσας ένδειξης μείον την προηγούμενη) είναι υπερβολικά μεγάλη ή δεν λήφθηκε λόγω εμποδίου, κτλ. Για τις καταμετρούμενες από τον ανάδοχο καταναλώσεις που θα είναι απολύτως σωστές δεν θα απαιτηθεί επιβεβαίωση ένδειξης. Σε περίπτωση που ο Πελάτης της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. αμφισβητήσει την ένδειξη τότε η διαφορά της αμφισβήτησης θα λύνεται μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου, χωρίς επιπρόσθετο κόστος της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
3. Να καταγράφει και άμεσα να αναφέρει στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οποιαδήποτε περίπτωση παράνομης λήψης νερού χωρίς υδρομετρητή ή κλοπής νερού με οποιονδήποτε τρόπο.
4. Να διακόπτει και να επανασυνδέει την υδροδότηση καταναλωτών με ανεξόφλητες, ληξιπρόθεσμες οφειλές, με βάση έγγραφες εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και σε συνάρτηση με το πρόγραμμα των καταμετρήσεων που ακολουθεί. Οι διακοπές υδροδότησης θα γίνονται κατά την περίοδο μέτρησης.
5. Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. θα παρέχει βεβαίωση στον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπου θα αναγράφεται ότι είναι εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της και μπορεί να ενεργεί για λογαριασμό της τις καταμετρήσεις, διακοπές, ειδοποιήσεις καθώς και να εφαρμόζει τους κανόνες και τους κανονισμούς της.
6. Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υπό εκτέλεση υπηρεσία, θεωρούνται και είναι εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιχείρηση. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δεσμεύει την Δ.Ε.Υ.Α.Χ., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση της υπηρεσίας. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της υπηρεσίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της υπηρεσίας ή του Αναδόχου.
7. Αν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., έστω και μιας από τις ανατεθείσες εργασίας πέραν από το συμφωνούμενο χρονοδιάγραμμα

που του έχει δοθεί, τότε εφαρμόζονται οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 παρ. 2α του Ν.4412/16. Η ποινική ρήτρα παρακρατείτε από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την ολική ή μερική παράδοση των εργασιών που προβλέπονται από την παρούσα, περισσότερο από **δεκαπέντε (15) ημέρες**, τότε μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. ή σε ανώτερη βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

8. Η καταμέτρηση των υδρομέτρων γίνεται τρεις περιόδους το έτος, κάθε τετράμηνο. Η έναρξη κάθε περιόδου καθώς και το χρονικό διάστημα της καταμέτρησης κάθε περιόδου, στο τέλος της οποίας θα παραδίδονται οι σχετικές καταστάσεις θα γίνεται σε συνεργασία με την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

9. Σε περίπτωση επέμβασης ήτοι αντικατάστασης υδρομέτρου ο πάροχος παραλαμβάνει τα υλικά (υδρομετρητές, κλπ) που απαιτούνται από την αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών).

Ο πάροχος υποχρεούται να τηρεί με μέριμνά του ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται, οι εντολές, οι παρεμβάσεις, τα υλικά που ενσωματώνονται και τα υλικά που παραδίδονται, ενώ λαμβάνει και κατάλληλη φωτογραφία, για την κάθε εργασία, την οποία παραδίδει σε ηλεκτρονική μορφή.

10. Ο τρόπος αποζημίωσης ανεξαρτήτως χιλιομετρικής απόστασης από την έδρα του παρόχου ορίζεται ως ακολούθως:

- Ο πάροχος παραλαμβάνει τον νέο υδρομετρητή καθώς και τα απαιτούμενα μικροϋλικά από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών). Κατά την τοποθέτηση γίνεται καταγραφή των αριθμών των υδρομετρητών (παλαιού και νέου) καθώς και αντίστοιχων ενδείξεων αυτών, και γίνεται η ενημέρωση του αρμοδίου τμήματος καταμετρήσεων. Η τοποθέτηση του νέου υδρομετρητή σε θέση υφιστάμενου (στάσιμου ή που έχει υποστεί φθορά) ή σε νέα παροχή ύδρευσης επιτοίχια ή εντός φρεατίου, γίνεται με την απομόνωση του παλαιού υδρομετρητή και την παράδοση του καθώς και όλων των μικρο-ϋλικών (ρακόρ, βάννες, γωνίες κλπ) που αφαιρούνται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Όλες οι μετακινήσεις του παρόχου που απαιτούνται γίνονται με δικό του μεταφορικό μέσο.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χώρος παροχής των υπηρεσιών είναι η Δημοτική ενότητα Επισκοπής του δήμου Χερσονήσου η οποία συνίσταται από:

Δημοτική Ενότητα Επισκοπής

Δημοτικό Διαμέρισμα Σγουροκεφάλι

Δημοτικό Διαμέρισμα Επισκοπή

Δημοτικό Διαμέρισμα Γαλίπε

Δημοτικό Διαμέρισμα Καινούργιο Χωριό

Δημοτικό Διαμέρισμα Γαλύφα

Δημοτικό Διαμέρισμα Αϊτάνια

Δημοτικό Διαμέρισμα Σταμνιοί

Δημοτικό Διαμέρισμα Χοχλακιές

Δημοτικό Διαμέρισμα Σκόπελα

Ο αριθμός των υδρομέτρων της Δημοτικής Ενότητας Επισκοπής είναι περίπου **1870**

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 18 μήνες.

Οι υπηρεσίες για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών», θα παρέχονται ως εξής:
Δευτέρα – Παρασκευή από τις 7:30 – 15:00.

Άρθρο 5: Τρόπος Πληρωμής.

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (18 μήνες).
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες, που έχει εκτελέσει.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 6: Κρατήσεις.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 7: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτουν οι Τεχνικές Προδιαγραφές.

Άρθρο 8: Εναλλακτικές Προσφορές της εργασίας

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών .

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΑΛΙΩΝ – ΜΑΛΙΑ & ΚΡΑΣΙ

1. Αιτιολόγηση

Οι καταμετρήσεις των ενδείξεων των υδρομετρητών ύδρευσης σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό Ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου και την εγκεκριμένη τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης, η οποία εφαρμόζεται από 1/1/2024 (ΑΔΣ19/2024), πραγματοποιούνται σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες κάθε τετράμηνο, επομένως πρέπει να πραγματοποιούνται τρεις καταμετρήσεις το έτος.

Σήμερα στην Επιχείρηση δεν απασχολείται κανένας υπάλληλος με την ιδιότητα του «Καταμετρητή-Υδρομετρητή» ενώ το συνολικό πλήθος των υδρομέτρων στις τέσσερις δημοτικές ενότητες Χερσονήσου, Γουβών, Μαλίων και Επισκοπής ανέρχεται περίπου σε 19.300. Όπως γίνεται αντιληπτό είναι απαραίτητο να εξασφαλίζονται οι ανάγκες καταμέτρησης των υδρομέτρων καθώς και των απαραίτητων συναφών εργασιών όπως είναι οι ενημερώσεις για ανεξόφλητες οφειλές, οι διακοπές και επανασυνδέσεις υδρομέτρων, η συντήρησή τους ώστε να μην υπάρχουν κατά το δυνατό καθόλου σταματημένα υδρόμετρα με αποτέλεσμα την διαφυγή καταναλώσεων κλπ. Για την έγκαιρη και έγκυρη καταγραφή των ενδείξεων των υδρομέτρων καθώς και των λοιπών συναφών εργασιών, απαιτείται ικανοποιητικός αριθμός έμπειρων καταμετρητών κατανεμημένος ανά γεωγραφική – δημοτική ενότητα, οι οποίοι να γνωρίσουν καλά την περιοχή τους και να εργάζονται πάνω σε αυτή συνεχώς, συστηματικά και με επιμέλεια, χωρίς να αποσπώνται συνεχώς για την διακπαιραίωση άλλων, συνήθως επειγουσών εργασιών όπως είναι η αποκατάσταση βλαβών δικτύων. Επίσης, πλέον, απαιτείται και η χρήση των νέων τεχνολογιών όπως είναι η χρήση του GPS για τη λήψη του στίγματος, η καταγραφή και η φωτογράφιση μέσω κατάλληλης smart συσκευής, καθώς και η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών για την προετοιμασία, την καταγραφή και τη διαχείριση του αντικείμενου.

Δεδομένου ότι η το υφιστάμενο προσωπικό της Επιχείρησης είναι ανεπαρκές για την συστηματική, τακτική και έγκαιρη καταμέτρηση των υδρομέτρων σε ετήσια βάση, αλλά και την κάλυψη των λοιπών εργασιών που απαιτούνται ώστε το σημαντικό αυτό αντικείμενο να εκτελείται με τον δέοντα τρόπο για την αποφυγή απωλειών πόρων και ταλαιπωρία των Δημοτών, η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου προτίθεται να αναθέσει τις εργασίες καταμέτρησης και συναφείς εργασίες, στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κράσι της Δημοτική ενότητα Μαλίων του δήμου Χερσονήσου, σε εξωτερικό συνεργάτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση και την Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων που έχει συντάξει η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου για την υπηρεσία με τίτλο «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».

2. Περιγραφή Υπηρεσίας

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας υπό τον τίτλο: «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου» αφορά την καταμέτρηση υδρομέτρων και την παροχή συναφών εργασιών στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κρασίου στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων, με αντικείμενο ως ακολούθως:

α/α	Περιγραφή Εργασίας
1	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Δ. Μαλίων
2	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Δ. Κράσι
3	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων
4	ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
6	ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –
7	ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ
8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ
9	ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ
10	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>Ή ΒΑΝΑΣ</u> (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) - ΕΡΓΑΣΙΑ
11	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ</u> (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ
12	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (<u>ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ</u> ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠ'Ο ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ-ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)
14	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΒΑΝΑΚΙ -ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)
15	ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ
16	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
17	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ
18	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ

- Καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κρασίου στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., και η ορθότερη κωδικοποίηση.
- Έλεγχος της καλής λειτουργίας και καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κράσι στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου.
- Καταγραφή και αναφορά των τυχόν αυθαίρετων υδροδοτήσεων ιδιοκτησιών.
- Μεταφορά γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κρασίου στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου.
- Διακοπές υδροδοτήσεων ακινήτων με τοποθέτηση διακόπτου ασφαλείας ή επαναφορά υδροδοτήσεων στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κράσι στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου, μετά από εντολή της Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΧ.

- ο Επισκευή μικροδιαρροών, σε εμφανή τμημάτων των παροχών ύδρευσης, αντικατάσταση παλαιού και τοποθέτηση νέου υδρομέτρου, μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου στα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κράσι στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου.

3. Τόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών είναι τα Δημοτικά Διαμερίσματα Μάλια και Κράσι της Δημοτικής ενότητας Μαλίων του δήμου Χερσονήσου

Ο αριθμός των υδρομέτρων των Δημοτικών Διαμερισμάτων Μάλια και Κράσι της Δημοτικής ενότητας Μαλίων είναι περίπου 2738.

4. Τρόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο ανάδοχος με τους εργαζόμενους που θα διαθέτει αναλαμβάνει την εκτέλεση των εξής εργασιών :

1. **Μεταφορά και διανομή γραπτών ειδοποιήσεων :** Παραλαμβάνει από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. στον Βιολογικό Μαλίων θέση Λούτρες, τις εντολές προειδοποίησης διακοπής υδροδότησης και αναλαμβάνει να τις διανείμει σε όλη την περιοχή εκτέλεσης εργασίας, σύμφωνα με τις εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.
 Η διανομή γίνεται κατά τομείς, όπως ορίζει η Υπηρεσία. Μαζί με τις έντυπες ειδοποιήσεις ο υπάλληλος του αναδόχου παραλαμβάνει κατάσταση με τις διευθύνσεις των ακινήτων που προειδοποιούνται και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομέτρων, η δε διανομή θα γίνει:
 α) με την τοποθέτηση της έντυπης ειδοποίησης στο καπάκι του υδρομέτρου, ή
 β) με το να ειδοποιεί τον υδροδοτούμενο με κτύπημα στο κουδούνι του ακινήτου του και εάν απουσιάζει του αφήνει την ειδοποίηση με κάθε πρόσφορο τρόπο.
 Κατόπιν επιστρέφει την κατάσταση υπογεγραμμένη από τον ίδιο και με ένδειξη σε όποιο τυχόν ακίνητο δεν έγινε για τον οποιοδήποτε λόγο η παραπάνω εργασία.
 Η κατάσταση αυτή αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας, αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.
 Για κάθε διανομή που δεν παραλαμβάνει ο ιδιοκτήτης επί αποδείξει, ο ανάδοχος προσκομίζει στην υπηρεσία κατάλληλη φωτογραφία, σε ηλεκτρονική μορφή.
2. **Διακοπή υδροδότησης ακινήτου :** Οι εργασίες διακοπής υδροδότησης ακινήτων υλοποιούνται ως εξής :
 Από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., δίδεται κατάσταση με τα ακίνητα και τους αντίστοιχους αριθμούς υδρομετρητών και κωδικούς καταναλωτών που θα πρέπει να διακοπούν. Η παραπάνω διακοπή γίνεται με την αφαίρεση του υδρομετρητή και την τοποθέτηση ορειχάλκινης τάπας στην σωλήνα υδροδότησης καθώς και τοποθέτηση πλαστικής ασφαλιστικής δαγκάνας στη παροχή. Εναλλακτικά μπορεί να τοποθετείται και διακόπτης ασφαλείας, όπου είναι εφικτό.
 Έτσι όταν πρέπει να σταματήσει η υδροδότηση, κλείνεται η βάνα πριν τον υδρομετρητή και επικαλύπτεται από την δαγκάνα, η οποία κλειδώνει και αυτή με τέτοιο τρόπο, ώστε να είναι αδύνατο το άνοιγμα της βάνας διακοπής.
 Μετά την εκτέλεση της εργασίας, θα επιστρέφει την κατάσταση με τσεκαρισμένα τα ακίνητα που διακόπηκε η υδροδότηση, υπογεγραμμένη και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της υπηρεσίας θα αποτελεί πιστοποίηση της εργασίας, ενώ προσκομίζει και κατάλληλη φωτογραφία για κάθε διακοπή υδροδότησης, σε ηλεκτρονική μορφή.
3. **Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης-υδροδότησης :** Επειδή κάποιοι καταναλωτές, όταν τους γίνει διακοπή υδροδότησης, επεμβαίνουν στον υδρομετρητή ή

υποκλέπτουν νερό παραβιάζοντας τον διακόπτη ασφαλείας, απαιτείται δειγματοληπτικός έλεγχος των διακεκομμένων υδροδοτήσεων. Η Υπηρεσία δίδει κατάσταση με τα ακίνητα και τους υδρομετρητές που πρέπει να ελεγχθούν και αφού γίνει ο έλεγχος, με την καταγραφή των σχετικών παρατηρήσεων και την λήψη κατάλληλων φωτογραφιών, η κατάσταση επιστρέφεται στην υπηρεσία υπογεγραμμένη από τον υπάλληλο του αναδόχου και αφού υπογραφεί και από τον εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας αποτελεί πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.

4. **Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου :** Όταν ο καταναλωτής που του διακόπηκε η υδροδότηση, τακτοποιήσει την οφειλή του, η Υπηρεσία θα πρέπει άμεσα να τον επανασυνδέσει. Ανάλογα με την ροή των πληρωμών θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, για την αφαίρεση της τάπας και την επανα-υδροδότηση του ακινήτου. Η επιστροφή της γραφτής εντολής, της τάπας που αφαιρέθηκε καθώς και κατάλληλης φωτογραφίας σε ηλεκτρονική μορφή όπου θα απεικονίζεται η επανασύνδεση, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
5. **Εργασίες επί των υδρομέτρων ή/και των φρεατίων:** Σε πολλές περιπτώσεις οι υδρομετρητές χρήζουν αφαίρεσης ή/και αντικατάστασης, βρίσκονται εντός προβληματικών – σκεπασμένων με διάφορα υλικά φρεατίων, πολλές φορές μεσολαβούν σωληνώσεις σαθρές ή σκουριασμένες. Στις περιπτώσεις αυτές θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, ώστε να εκτελούνται οι απαραίτητες κάθε φορά εργασίες όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2 και αποζημιώνονται βάσει του προϋπολογισμού της παραγράφου 8. καθαρίζεται το φρεάτιο και ο υδρομετρητής. Σε κάθε περίπτωση η παραπάνω εργασία θα συνοδεύεται με φωτογραφία του φρεατίου πριν και μετά την επέμβαση.
Οι εργασίες που πραγματοποιούνται με υλικά του αναδόχου, όπως αυτές περιγράφονται στον πίνακα του προϋπολογισμού, περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα υλικά πλην του υδρομετρητή. Αν απαιτείται και η παροχή του υδρομετρητή από τον ανάδοχο, τότε αυτή αποζημιώνεται ξεχωριστά και επιπλέον της αντίστοιχης εργασίας του πίνακα προϋπολογισμού, ανάλογα με τη διατομή του. Οι εντολές της Υπηρεσίας καθορίζουν τις εργασίες του πίνακα του προϋπολογισμού που πρέπει να εκτελεστούν. Η επιστροφή της γραπτής εντολής και των φωτογραφιών που λήφθηκαν, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας. Ο ανάδοχος με μέριμνά του υποβάλλει σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατά προτίμηση μηνιαία, με ευκρινή και ελέγξιμο τρόπο τις επιμετρήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεστεί και συγκεντρωτικό λογαριασμό για την πληρωμή των εργασιών που έχει εκτελέσει. Ο λογαριασμός ελέγχεται από το τμήμα καταναλωτών της ΔΕΥΑΧ, υπογράφεται και αποστέλλεται στον ανάδοχο ώστε να προχωρήσει στην τιμολόγηση και πληρωμή του.
6. **Καταμέτρηση υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων (Δημοτικό Διαμέρισμα Μάλια & Κράσι):** Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων της παραπάνω Δημοτικής Ενότητας του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., την ορθότερη κωδικοποίηση των υδρομέτρων και τον επανασχεδιασμό των διαδρομών όπου απαιτείται, καθώς και τον έλεγχο της καλής λειτουργίας και την καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων ώστε να προγραμματιστεί η κατάλληλη ενέργεια επανόρθωσης.:

Δημοτικό Διαμέρισμα Μάλια

2.504 υδρόμετρα

Δημοτικό Διαμέρισμα Κράσι

234 υδρόμετρα

Οι καταμετρήσεις θα γίνονται σε ειδικό καταγραφικό της επιχείρησης, συμβατό με το λογισμικό της. Το παραδοτέο, εκτός από τον καταμετρημένο όγκο νερού θα περιλαμβάνει και την λήψη εκ' νέου του στίγματος του κάθε υδρομέτρου καθώς και φωτογραφία αυτού με την ημερομηνία καταμέτρησης.

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων στο λογισμικό έκδοσης λογαριασμών και τον έλεγχο τους από το διοικητικό προσωπικό της επιχείρησης και για όποια υδρόμετρα απαιτείται επανέλεγχος ή διευκρίνιση, ο παραπάνω ανάδοχος θα πρέπει να επισκεφθεί εκ' νέου τα υδρόμετρα αυτά και να τα επανακαταμετρήσει χωρίς επιπλέον αμοιβή. Το προσωπικό της επιχείρησης μετά τον τυχόν επανέλεγχο που απαιτηθεί, παραλαμβάνει και υπογράφει τις καταστάσεις (υπογεγραμμένες από τον υπάλληλο του αναδόχου) τις οποίες και χρησιμοποιεί για την οριστική έκδοση των λογαριασμών ύδρευσης της τρέχουσας περιόδου. Οι υπογεγραμμένες καταστάσεις αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.

Προβλέπονται 8.214 καταμετρήσεις υδρομέτρων για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

Το Ωράριο της ελάχιστης παρουσίας – εργασίας του προσωπικού του αναδόχου για την εκτέλεση όλων των παραπάνω εργασιών θα είναι αντίστοιχα το εξής:

1. Για την Διανομή ειδοποιήσεων : από 07.30' έως 15.00'.
2. Για την Διακοπή υδροδότησης ακινήτου : από 07.30' έως 12.00'.
3. Για τον Έλεγχο αυθαίρετης επανασύνδεσης-υδροδότησης : από 07.30' έως 14.00'.
4. Για την Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου : από 07.30' έως 15.00'.
5. Για την Καταμέτρηση Υδρομετρητών: από 07.30' έως 15.00'.

Το παραπάνω ωράριο ισχύει για τις εργάσιμες ημέρες.

7. **Γνωματεύσεις για θέματα καταναλωτή :** Σε αρκετές περιπτώσεις απαιτείται η γνωμάτευση τεχνικού ή/και καταμετρητή για την διευκρίνιση ζητημάτων που έχουν να κάνουν με την παροχή ύδρευσης συγκεκριμένου καταναλωτή. Τέτοιες περιπτώσεις μπορεί να προκύπτουν όταν για παράδειγμα γίνεται αίτηση από καταναλωτή για επανεξέταση λογαριασμού λόγω διαρροής ή άλλης δυσλειτουργίας του υδρομέτρου. Επίσης ανάγκη ελέγχου και γνωμάτευση μπορεί να προκύπτει και από έλεγχο της υπηρεσίας βάσει των στοιχείων του καταναλωτή που επεξεργάζεται, σε περιπτώσεις διαπίστωσης παράτυπων επεμβάσεων επί παροχών υδροδότησης και λοιπές περιπτώσεις .

Η Υπηρεσία με εντολή της ζητά από τον προσωπικό του αναδόχου να μεταβεί επί τόπου του σημείου ελέγχου, να διενεργήσει όλους τους απαραίτητους ελέγχους που απαιτούνται για την διευκρίνιση του ζητήματος και να συντάξει κατάλληλη γνωμάτευση τεχνικού για το ζήτημα, την οποία θα χρησιμοποιήσει η ΔΕΥΑΧ για την περεταίρω διεκπεραίωσή του, ενώ μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου ή της τετραμελούς επιτροπής εξέτασης ζητημάτων καταναλωτών.

5. Απαιτούμενος αριθμός προσωπικού/Προσόντα Αναδόχου - εργαζομένων

Ο αριθμός του προσωπικού που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα είναι σε θέση να εκτελεί απρόσκοπτα, καθημερινά (εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών), τις παρακάτω τουλάχιστον εργασίες:

Τουλάχιστον 50 ειδοποιήσεις για διακοπή υδροδότησης, ή

Τουλάχιστον 30 ειδοποιήσεις για διακοπή υδροδότησης, ή
 Τουλάχιστον 10 εντολές διακοπής υδροδότησης ή/και 10 επανασυνδέσεις, ή
 Τουλάχιστον 6 αντικαταστάσεις υδρομέτρων, ή
 Συνολικά 25 εντολές όλων των κατηγοριών εργασιών της παραγράφου 2 του παρόντος.

Οι εργαζόμενοι που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών για τις οποίες απαιτείται άδεια, θα πρέπει να είναι Τεχνίτες Υδραυλικοί (ΔΕ) με Άδεια άσκησης επαγγέλματος τεχνίτη υδραυλικού τουλάχιστον Α΄ τάξης ειδικότητας 1ης, ή άδεια βοηθού υδραυλικού και να διαθέτουν απαραίτητα ανάλογη εμπειρία του αντικείμενου, εκτός της καταμέτρησης και του κυκλώματος ειδοποιήσεων- ενημερώσεων όπου μπορεί είναι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με ευχέρεια στην χρήση του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της καταμέτρησης.

6. Ασφάλεια προσωπικού

Κατά την διάρκεια της εργασίας ο ανάδοχος φέρει αμέριστα την ευθύνη για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στον ίδιο, στο λοιπό προσωπικό του ή σε τρίτους και είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλιση στους κατά νόμο ασφαλιστικούς φορείς του ίδιου όπως και του προσωπικού του, επιβαρύνεται δε ως εξυπακούεται με την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών.

Θα λαμβάνει δε τα κατάλληλα μέτρα ώστε να μην υπάρξει ατύχημα στους εργαζόμενους ή στους διερχόμενους (πεζούς και οχήματα) και η κυκλοφορία να παρεμποδίζεται όσο το δυνατόν λιγότερο.

7. Ελάχιστος αριθμός ανάθεσης εργασιών ανά ημέρα / Ελάχιστη αποζημίωση αναδόχου

Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. δεσμεύεται, με την υπογραφή της σύμβασης, να δίδει καθημερινά εντολές εργασίας στον ανάδοχο προς εκτέλεση, οι οποίες θα υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα πλήρους εργασίας ενός ατόμου του προσωπικού του αναδόχου. Οι εργασίες αυτές επιλέγονται από την Υπηρεσία από αυτές που περιλαμβάνονται στον πίνακα της παραγράφου 2. Ο εργαζόμενος του αναδόχου θα πρέπει να είναι σε θέση να εκτελεί σε ημερήσια βάση, κατ' ελάχιστον τις εργασίες που αναφέρονται στην παράγραφο 5 του παρόντος.

Σε περίπτωση που οι εργασίες που ανατίθενται στον ανάδοχο συνολικά δεν υπερβαίνουν τα 100€ ανά ημέρα, ο ανάδοχος δικαιούται την ελάχιστη αποζημίωση των 100€ η οποία αντιπροσωπεύει τα έξοδά του για την απασχόληση ενός ατόμου πλήρους απασχόλησης, μετά του απαραίτητου οχήματός του, τα καύσιμα, την ασφάλιση προσωπικού και οχημάτων και όποια άλλη δαπάνη τον αφορά.

Η ελάχιστη αποζημίωση χορηγείται κατά τις μέρες εκτέλεσης συναφών εργασιών και όχι κατά τις ημέρες που εκτελείται η διαδικασία της καταμέτρησης, καθώς τότε θεωρείται ότι έχει ανατεθεί στον ανάδοχο επαρκές αντικείμενο με την χορήγηση των πινάκων καταμέτρησης.

Γενικά όμως οι εντολές θα ομαδοποιούνται με μέριμνα τόσο της Υπηρεσίας όσο και του αναδόχου και θα γίνεται προσπάθεια ώστε να απασχολείται το προσωπικό του αναδόχου χωρίς κενά.

Επίσης, θα πρέπει να συνυπολογίζεται και η ανάγκη μιας πλήρους μέρας παρουσίας του προσωπικού του αναδόχου το μήνα στα γραφεία της ΔΕΥΑΧ για την χορήγηση των απαραίτητων στοιχείων, την ανάθεση εργασιών, την επιστροφή παραδοτέων, εγγράφων, αποκομμάτων, την ανάκτηση των ηλεκτρονικών δεδομένων από τα καταγραφικά κλπ. Συνεπώς, συνομολογείται ότι 1 ημέρα το μήνα το προσωπικό του αναδόχου μπορεί να βρίσκεται στα γραφεία της επιχείρησης ώστε να πραγματοποιούνται οι παραπάνω απαραίτητες ενέργειες και για την οποία θα του χορηγείται η ελάχιστη αποζημίωση. Σε περίπτωση που το προσωπικό του αναδόχου δεν απασχολείται στις εξωτερικές εργασίες αλλά απασχολείται εντός των γραφείων της επιχείρησης περισσότερες ημέρες, δεν

χορηγείται άλλη ιδιαίτερη αποζημίωση ούτε η ελάχιστη αποζημίωση εργασιών των 100€ ανά ημέρα.

Όλα τα εργαλεία και τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και οι υπάλληλοί του, θα είναι δικά του, εκτός από τα ειδικά καταγραφικά καταμέτρησης που θα τα χορηγεί η υπηρεσία, καθώς και τα υλικά που προβλέπονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2.

8. Προϋπολογισμός Εργασιών

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των υπό ανάθεση εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **22.000,00 € πλέον ΦΠΑ**, για χρονικό διάστημα 18 μηνών.

α/α	Περιγραφή Εργασίας	Μον. Μετρ.	Ποσότητα ανά τετράμηνο	Τιμή Μον. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία ανά τετράμηνο	Αριθμός τετρα-μήνων	Συνολική Ποσότητα	Συνολική δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)
1	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Δ. ΜΑΛΙΩΝ	Αριθμός μετρήσεων	2.504	0,95 €	2.378,80	3	7.512	7.136,40
2	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Δ. ΚΡΑΣΙΟΥ	Αριθμός μετρήσεων	234	0,95 €	222,30	3	702	666,90
3	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων	Αριθμός μετρήσεων	54	0,95 €	51,30	3	162	153,90
4	ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)	τεμάχιο		10,00 €				14.042,80
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	Αριθμός ειδοποιήσεων		4,00 €				
6	ΔΙΑΚΟΠΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ –	τεμάχιο		10,00 €				
7	ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ	τεμάχιο		8,00 €				
8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	τεμάχιο		3,90 €				
9	ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ	τεμάχιο		20,00 €				
10	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥΉ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΌ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ) -	τεμάχιο		17,00 €				

	ΕΡΓΑΣΙΑ						
11	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ <u>ΚΑΙ</u> ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ)- ΕΡΓΑΣΙΑ	τεμάχιο		22,00 €			
12	ΑΛΛΑΓΗ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΝΑΣ (ΜΕ ΤΗ ΒΑΝΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ - ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ) - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ	τεμάχιο		33,00 €			
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΒΑΝΑΚΙ- ΥΔΡΟΜΕΤΡΟ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ)	τεμάχιο		27,00 €			
14	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΒΑΝΑΚΙ - ΣΩΛΗΝΕΣ ΡΑΚΟΡ ΚΛΠ, ΠΛΗΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ)	τεμάχιο		41,00 €			
15	ΕΛΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΈΝΑ ΑΤΟΜΟ			100,00 €			
16	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1/2 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		38,00 €			
17	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 3/4 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		41,00 €			
18	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ 1 inch ΑΠΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	τεμάχιο		63,00 €			

	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	22.000,00
	ΦΠΑ 24%	5.280,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)	27.280,00

9. Διάρκεια

Η διάρκεια ισχύος θα αφορά διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, εκτός εάν το συμβατικό αντικείμενο εξαντληθεί νωρίτερα, καθώς δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν με ακρίβεια οι εργασίες που θα απαιτηθούν πλην των καταμετρήσεων οι οποίες είναι γνωστές με σχετική ακρίβεια. Δεν μπορεί όμως να γίνει το ίδιο για τις απαιτούμενες λοιπές εργασίες όπως είναι οι διακοπές λόγω χρέους, τα απαιτούμενα ειδοποιητήρια, τα υδρόμετρα που θα βρεθούν χαλασμένα κατά τη διάρκεια της καταμέτρησης κλπ.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει κωδικό του Προϋπολογισμού έτους 2027 ο οποίος θα προβλέπει τη συγκεκριμένη δαπάνη. Αντιστοιχεί δε στα CPV: 65500000-8 «Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρητών» & 45232150-8 «Εργασίες σχετιζόμενες με τους αγωγούς διανομής νερού».

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΕ ΜΑΛΙΩΝ – ΜΑΛΙΑ & ΚΡΑΣΙ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», διέπεται από τις διατάξεις:

- ο Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ο Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- ο Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- ο Της με αριθμό **274/04-11-2025** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου.

Άρθρο 2: (Υπηρεσίες)

- α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».
Συναφείς Εργασίες θεωρούνται οι εργασίες Μεταφοράς γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης σε όλη την δημοτική ενότητα – Διακοπής υδροδότησης ακινήτου και τοποθέτησης διακόπτου ασφαλείας – Αντικατάσταση υδρομέτρων σε όλη την δημοτική ενότητα – Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης σε όλη τη δημοτική ενότητα – Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου σε όλη τη δημοτική ενότητα – Αλλαγή ή αφαίρεση υδρομέτρου ή μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου σε όλη τη δημοτική ενότητα.
- β) Περιοχή της παροχής της υπηρεσίας είναι τα Δημοτικά Διαμερίσματα Μαλίων και Κράσι της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου.
- γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη 22.000,00 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 3: Περιγραφή των υπό ανάθεση εργασιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με δικά του μέσα, προσωπικό και δαπάνη υποχρεούται για την καταμέτρηση ενδείξεων και την εκτέλεση συναφών εργασιών, των υδρομετρητών ύδρευσης των Δημοτικών Διαμερισμάτων Μαλίων και Κρασίου της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου. Στα μέσα περιλαμβάνονται και εκείνα που αφορούν στην μετακίνηση του ιδίου ή τυχόν προσωπικού του.

Ειδικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

1. Να πραγματοποιεί την καταμέτρηση των υδρομετρητών των Δημοτικών Διαμερισμάτων Μαλίων και Κρασίου της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων ανά τετράμηνο, σύμφωνα με το

χρονοδιάγραμμα που θα δοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ από την Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου. Να παραδίδει με ασφαλή τρόπο (ηλεκτρονικά) τις ημερήσιες καταμετρήσεις του στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., προκειμένου αυτή να προβαίνει στην έγκαιρη έκδοση των αντίστοιχων λογαριασμών νερού. Η καταμέτρηση θα γίνεται κατά βάση με το ειδικό καταγραφικό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., πάνω ακριβώς από το υδρομέτρο, ώστε να λαμβάνεται το στίγμα της θέσης του υδρομέτρου, ενώ θα λαμβάνεται και κατάλληλη ευκρινής φωτογραφία του.

2. Να λαμβάνει επιβεβαιωτική ένδειξη του υδρομετρητή, εφόσον διαπιστώσει ότι η κατανάλωση του νερού (διαφορά της παρούσας ένδειξης μείον την προηγούμενη) είναι υπερβολικά μεγάλη ή δεν λήφθηκε λόγω εμποδίου, κτλ. Για τις καταμετρούμενες από τον ανάδοχο καταναλώσεις που θα είναι απολύτως σωστές δεν θα απαιτηθεί επιβεβαίωση ένδειξης. Σε περίπτωση που ο Πελάτης της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. αμφισβητήσει την ένδειξη τότε η διαφορά της αμφισβήτησης θα λύνεται μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου, χωρίς επιπρόσθετο κόστος της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
3. Να καταγράφει και άμεσα να αναφέρει στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οποιαδήποτε περίπτωση παράνομης λήψης νερού χωρίς υδρομετρητή ή κλοπής νερού με οποιονδήποτε τρόπο.
4. Να διακόπτει και να επανασυνδέει την υδροδότηση καταναλωτών με ανεξόφλητες, ληξιπρόθεσμες οφειλές, με βάση έγγραφες εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και σε συνάρτηση με το πρόγραμμα των καταμετρήσεων που ακολουθεί. Οι διακοπές υδροδότησης θα γίνονται κατά την περίοδο μέτρησης.
5. Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. θα παρέχει βεβαίωση στον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπου θα αναγράφεται ότι είναι εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της και μπορεί να ενεργεί για λογαριασμό της τις καταμετρήσεις, διακοπές, ειδοποιήσεις καθώς και να εφαρμόζει τους κανόνες και τους κανονισμούς της.
6. Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υπό εκτέλεση υπηρεσία, θεωρούνται και είναι εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιχείρηση. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δεσμεύει την Δ.Ε.Υ.Α.Χ., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση της υπηρεσίας. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της υπηρεσίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της υπηρεσίας ή του Αναδόχου.
7. Αν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., έστω και μιας από τις ανατεθείσες εργασίες πέραν από το συμφωνούμενο χρονοδιάγραμμα που του έχει δοθεί, τότε εφαρμόζονται οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 παρ. 2α του Ν.4412/16. Η ποινική ρήτρα παρακρατείτε από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την ολική ή μερική παράδοση των εργασιών που προβλέπονται από την παρούσα, περισσότερο από

δεκαπέντε (15) ημέρες, τότε μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. ή σε ανώτερη βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

8. Η καταμέτρηση των υδρομέτρων γίνεται τρεις περιόδους το έτος, κάθε τετράμηνο. Η έναρξη κάθε περιόδου καθώς και το χρονικό διάστημα της καταμέτρησης κάθε περιόδου, στο τέλος της οποίας θα παραδίδονται οι σχετικές καταστάσεις θα γίνεται σε συνεργασία με την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..
9. Σε περίπτωση επέμβασης ήτοι αντικατάστασης υδρομέτρου ο πάροχος παραλαμβάνει τα υλικά (υδρομετρητές, κλπ) που απαιτούνται από την αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών).
Ο πάροχος υποχρεούται να τηρεί με μέριμνά του ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται, οι εντολές, οι παρεμβάσεις, τα υλικά που ενσωματώνονται και τα υλικά που παραδίδονται, ενώ λαμβάνει και κατάλληλη φωτογραφία, για την κάθε εργασία, την οποία παραδίδει σε ηλεκτρονική μορφή.
10. Ο τρόπος αποζημίωσης ανεξαρτήτως χιλιομετρικής απόστασης από την έδρα του παρόχου ορίζεται ως ακολούθως:
 - Ο πάροχος παραλαμβάνει τον νέο υδρομετρητή καθώς και τα απαιτούμενα μικροϋλικά από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών). Κατά την τοποθέτηση γίνεται καταγραφή των αριθμών των υδρομετρητών (παλαιού και νέου) καθώς και αντίστοιχων ενδείξεων αυτών, και γίνεται η ενημέρωση του αρμοδίου τμήματος καταμετρήσεων. Η τοποθέτηση του νέου υδρομετρητή σε θέση υφιστάμενου (στάσιμου ή που έχει υποστεί φθορά) ή σε νέα παροχή ύδρευσης επιτοίχια ή εντός φρεατίου, γίνεται με την απομόνωση του παλαιού υδρομετρητή και την παράδοση του καθώς και όλων των μικρο-υλικών (ρακόρ, βάννες, γωνίες κλπ) που αφαιρούνται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Όλες οι μετακινήσεις του παρόχου που απαιτούνται γίνονται με δικό του μεταφορικό μέσο.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χώρος παροχής των υπηρεσιών είναι τα Δημοτικά Διαμερίσματα Μάλια και Κράσι της Δημοτικής ενότητας Μαλίων του δήμου Χερσονήσου.

Ο αριθμός των υδρομέτρων των Δημοτικών Διαμερισμάτων Μάλια και Κράσι της Δημοτικής ενότητας Μαλίων είναι περίπου 2738

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 18 μήνες.

Οι υπηρεσίες για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», θα παρέχονται ως εξής: Δευτέρα – Παρασκευή από τις 7:30 – 15:00.

Άρθρο 5: Τρόπος Πληρωμής.

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (18 μήνες).
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες, που έχει εκτελέσει.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 6: Κρατήσεις.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 7: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να συνάδει με τα αναφερόμενα στην τεχνική έκθεση

Άρθρο 8: Εναλλακτικές Προσφορές της εργασίας

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών .

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΔΕ ΜΑΛΙΩΝ- ΜΟΧΟΣ & ΣΤΑΛΙΔΑ

1. Αιτιολόγηση

Οι καταμετρήσεις των ενδείξεων των υδρομετρητών ύδρευσης σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό Ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου και την εγκεκριμένη τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης, η οποία εφαρμόζεται από 1/1/2024 (ΑΔΣ19/2024), πραγματοποιούνται σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες κάθε τετράμηνο, επομένως πρέπει να πραγματοποιούνται τρεις καταμετρήσεις το έτος.

Σήμερα στην Επιχείρηση δεν απασχολείται κανένας υπάλληλος με την ιδιότητα του «Καταμετρητή-Υδρομετρητή» ενώ το συνολικό πλήθος των υδρομέτρων στις τέσσερις δημοτικές ενότητες Χερσονήσου, Γουβών, Μαλίων και Επισκοπής ανέρχεται περίπου σε 19.300. Όπως γίνεται αντιληπτό είναι απαραίτητο να εξασφαλίζονται οι ανάγκες καταμέτρησης των υδρομέτρων καθώς και των απαραίτητων συναφών εργασιών όπως είναι οι ενημερώσεις για ανεξόφλητες οφειλές, οι διακοπές και επανασυνδέσεις υδρομέτρων, η συντήρησή τους ώστε να μην υπάρχουν κατά το δυνατό καθόλου σταματημένα υδρόμετρα με αποτέλεσμα την διαφυγή καταναλώσεων κλπ. Για την έγκαιρη και έγκυρη καταγραφή των ενδείξεων των υδρομέτρων καθώς και των λοιπών συναφών εργασιών, απαιτείται ικανοποιητικός αριθμός έμπειρων καταμετρητών κατανεμημένος ανά γεωγραφική – δημοτική ενότητα, οι οποίοι να γνωρίσουν καλά την περιοχή τους και να εργάζονται πάνω σε αυτή συνεχώς, συστηματικά και με επιμέλεια, χωρίς να αποσπούνται συνεχώς για την διεκπεραίωση άλλων, συνήθως επείγουσών εργασιών όπως είναι η αποκατάσταση βλαβών δικτύων. Επίσης, πλέον, απαιτείται και η χρήση των νέων τεχνολογιών όπως είναι η χρήση του GPS για τη λήψη του στίγματος, η καταγραφή και η φωτογράφιση μέσω κατάλληλης smart συσκευής, καθώς και η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών για την προετοιμασία, την καταγραφή και τη διαχείριση του αντικείμενου.

Δεδομένου ότι η το υφιστάμενο προσωπικό της Επιχείρησης είναι ανεπαρκές για την συστηματική, τακτική και έγκαιρη καταμέτρηση των υδρομέτρων σε ετήσια βάση, αλλά και την κάλυψη των λοιπών εργασιών που απαιτούνται ώστε το σημαντικό αυτό αντικείμενο να εκτελείται με τον δέοντα τρόπο για την αποφυγή απωλειών πόρων και ταλαιπωρία των Δημοτών, η Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου προτίθεται να αναθέσει τις εργασίες καταμέτρησης και συναφείς εργασίες, στα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού της Δημοτική ενότητα Μαλίων του δήμου Χερσονήσου, σε εξωτερικό συνεργάτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση και την Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων που έχει συντάξει η τεχνική υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου για την υπηρεσία με τίτλο «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».

2. Περιγραφή Υπηρεσίας

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας υπό τον τίτλο: «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομέτρων και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου» αφορά την καταμέτρηση υδρομέτρων και την παροχή συναφών εργασιών στα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων, με αντικείμενο ως ακολούθως:

α/α **Περιγραφή Εργασίας**

1 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Δ. Σταλίδας

- 2 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ Δ.Δ. Μοχού
- 3 ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ νέων συνδέσεων
- 4 ΑΠΟΚΑΛΗΨΗ ΣΚΕΠΑΣΜΕΝΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ (ΧΩΜΑ, ΑΣΦΑΛΤΟ ΚΛΠ)
- 5 ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ
- 6 ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΕΠΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ Ή ΑΛΛΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ

- ο Καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων στα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., και η ορθότερη κωδικοποίηση.
- ο Έλεγχος της καλής λειτουργίας και καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων στα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου.
- ο Καταγραφή και αναφορά των τυχόν αυθαίρετων υδροδοτήσεων ιδιοκτησιών.
- ο Επαναφορά υδροδοτήσεων στα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου, μετά από εντολή της Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΧ.

3. Τόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών είναι τα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής ενότητας Μαλίων του δήμου Χερσονήσου

Ο αριθμός των υδρομέτρων των Δημοτικών Διαμερισμάτων Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής ενότητας Μαλίων είναι περίπου 2064.

4. Τρόπος εκτέλεσης εργασίας

Ο ανάδοχος με τους εργαζόμενους που θα διαθέτει αναλαμβάνει την εκτέλεση των εξής εργασιών :

1. **Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου :** Όταν ο καταναλωτής που του διακόπηκε η υδροδότηση, τακτοποιήσει την οφειλή του, η Υπηρεσία θα πρέπει άμεσα να τον επανασυνδέσει. Ανάλογα με την ροή των πληρωμών θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, για την αφαίρεση της τάπας και την επανα-υδροδότηση του ακινήτου. Η επιστροφή της γραφτής εντολής, της τάπας που αφαιρέθηκε καθώς και κατάλληλης φωτογραφίας σε ηλεκτρονική μορφή όπου θα απεικονίζετε η επανασύνδεση, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.
2. **Εργασίες επί των υδρομέτρων ή/και των φρεατίων:** Σε πολλές περιπτώσεις οι υδρομετρητές βρίσκονται εντός προβληματικών – σκεπασμένων με διάφορα υλικά φρεατίων. Στις περιπτώσεις αυτές θα δίδεται ξεχωριστή έντυπη εντολή στον ανάδοχο, από την Υπηρεσία, ώστε να εκτελούνται οι απαραίτητες κάθε φορά εργασίες όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα εργασιών της παραγράφου 2 και αποζημιώνονται βάσει του προϋπολογισμού της παραγράφου 8. Σε κάθε περίπτωση η παραπάνω εργασία θα συνοδεύεται με φωτογραφία του φρεατίου πριν και μετά την επέμβαση.
Οι εντολές της Υπηρεσίας καθορίζουν τις εργασίες του πίνακα του προϋπολογισμού που πρέπει να εκτελεστούν. Η επιστροφή της γραπτής εντολής και των φωτογραφιών που λήφθηκαν, με τις σχετικές υπογραφές (αναδόχου – Υπηρεσίας), θα αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας. Ο ανάδοχος με μέριμνά του υποβάλλει σε τακτά χρονικά διαστήματα, κατά προτίμηση μηνιαία,

με ευκρινή και ελέγξιμο τρόπο τις επιμετρήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεστεί και συγκεντρωτικό λογαριασμό για την πληρωμή των εργασιών που έχει εκτελέσει. Ο λογαριασμός ελέγχεται από το τμήμα καταναλωτών της ΔΕΥΑΧ, υπογράφεται και αποστέλλεται στον ανάδοχο ώστε να προχωρήσει στην τιμολόγηση και πληρωμή του.

3. **Γνωματεύσεις για θέματα καταναλωτή :** Σε αρκετές περιπτώσεις απαιτείται η γνωμάτευση τεχνικού ή/και καταμετρητή για την διευκρίνιση ζητημάτων που έχουν να κάνουν με την παροχή ύδρευσης συγκεκριμένου καταναλωτή. Τέτοιες περιπτώσεις μπορεί να προκύπτουν όταν για παράδειγμα γίνεται αίτηση από καταναλωτή για επανεξέταση λογαριασμού λόγω διαρροής ή άλλης δυσλειτουργίας του υδρομέτρου. Επίσης ανάγκη ελέγχου και γνωμάτευση μπορεί να προκύπτει και από έλεγχο της υπηρεσίας βάσει των στοιχείων του καταναλωτή που επεξεργάζεται, σε περιπτώσεις διαπίστωσης παράτυπων επεμβάσεων επί παροχών υδροδότησης και λοιπές περιπτώσεις .

Η Υπηρεσία με εντολή της ζητά από τον προσωπικό του αναδόχου να μεταβεί επί τόπου του σημείου ελέγχου, να διενεργήσει όλους τους απαραίτητους ελέγχους που απαιτούνται για την διευκρίνιση του ζητήματος και να συντάξει κατάλληλη γνωμάτευση τεχνικού για το ζήτημα, την οποία θα χρησιμοποιήσει η ΔΕΥΑΧ για την περεταίρω διεκπεραίωσή του, ενώ μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου ή της τετραμελούς επιτροπής εξέτασης ζητημάτων καταναλωτών.

4. **Καταμέτρηση υδρομέτρων στην Δημοτική Ενότητα Μαλίων (Δημοτικό Διαμέρισμα Σταλίδας και Μοχού):** Η εργασία αυτή περιλαμβάνει την καταμέτρηση των ενδείξεων των υδρομέτρων της παραπάνω Δημοτικής Ενότητας του Δήμου Χερσονήσου, σύμφωνα με τα αρχεία της υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., την ορθότερη κωδικοποίηση των υδρομέτρων και τον επανασχεδιασμό των διαδρομών όπου απαιτείται, καθώς και τον έλεγχο της καλής λειτουργίας και την καταγραφή των προβληματικών υδρομέτρων ώστε να προγραμματιστεί η κατάλληλη ενέργεια επανόρθωσης.:

Δημοτικό Διαμέρισμα Σταλίδας	995 υδρόμετρα
Δημοτικό Διαμέρισμα Μοχού	1069 υδρόμετρα

Οι καταμετρήσεις θα γίνονται σε ειδικό καταγραφικό της επιχείρησης, συμβατό με το λογισμικό της. Το παραδοτέο, εκτός από τον καταμετρημένο όγκο νερού θα περιλαμβάνει και την λήψη εκ' νέου του στίγματος του κάθε υδρομέτρου καθώς και φωτογραφία αυτού με την ημερομηνία καταμέτρησης.

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων στο λογισμικό έκδοσης λογαριασμών και τον έλεγχο τους από το διοικητικό προσωπικό της επιχείρησης και για όποια υδρόμετρα απαιτείται επανέλεγχος ή διευκρίνιση, ο παραπάνω ανάδοχος θα πρέπει να επισκεφθεί εκ' νέου τα υδρόμετρα αυτά και να τα επανακαταμετρήσει χωρίς επιπλέον αμοιβή. Το προσωπικό της επιχείρησης μετά τον τυχόν επανέλεγχο που απαιτηθεί, παραλαμβάνει και υπογράφει τις καταστάσεις (υπογεγραμμένες από τον υπάλληλο του αναδόχου) τις οποίες και χρησιμοποιεί για την οριστική έκδοση των λογαριασμών ύδρευσης της τρέχουσας περιόδου. Οι υπογεγραμμένες καταστάσεις αποτελούν πιστοποίηση για την εκτέλεση της εργασίας.

Προβλέπονται 6.192 καταμετρήσεις υδρομέτρων για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

Το Ωράριο της ελάχιστης παρουσίας – εργασίας του προσωπικού του αναδόχου για την εκτέλεση όλων των παραπάνω εργασιών θα είναι αντίστοιχα το εξής:

1. Για την Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου : από 07.30' έως 15.00'.
2. Για την Καταμέτρηση Υδρομετρητών: από 07.30' έως 15.00'.

Το παραπάνω ωράριο ισχύει για τις εργάσιμες ημέρες.

5. Ασφάλεια προσωπικού

Κατά την διάρκεια της εργασίας ο ανάδοχος φέρει αμέριστα την ευθύνη για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στον ίδιο, στο λοιπό προσωπικό του ή σε τρίτους και είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλιση στους κατά νόμο ασφαλιστικούς φορείς του ίδιου όπως και του προσωπικού του, επιβαρύνεται δε ως εξυπακούεται με την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών.

Θα λαμβάνει δε τα κατάλληλα μέτρα ώστε να μην υπάρξει ατύχημα στους εργαζόμενους ή στους διερχόμενους (πεζούς και οχήματα) και η κυκλοφορία να παρεμποδίζεται όσο το δυνατόν λιγότερο.

6. Προϋπολογισμός Εργασιών

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των υπό ανάθεση εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **8.000,00 € πλέον ΦΠΑ**, για χρονικό διάστημα 18 μηνών.

[illegible]

7. Διάρκεια

Η διάρκεια ισχύος θα αφορά διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, εκτός εάν το συμβατικό αντικείμενο εξαντληθεί νωρίτερα, καθώς δεν είναι δυνατό να υπολογιστούν με ακρίβεια οι εργασίες που θα απαιτηθούν πλην των καταμετρήσεων οι οποίες είναι γνωστές με σχετική ακρίβεια. Δεν μπορεί όμως να γίνει το ίδιο για τις απαιτούμενες λοιπές εργασίες.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει κωδικό του Προϋπολογισμού έτους 2026 ο οποίος θα προβλέπει τη συγκεκριμένη δαπάνη. Αντιστοιχεί δε στα CPV: 65500000-8 «Υπηρεσίες ανάγνωσης μετρητών» & 45232150-8 «Εργασίες σχετιζόμενες με τους αγωγούς διανομής νερού».

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΕ ΜΑΛΙΩΝ – ΜΟΧΟΣ & ΣΤΑΛΙΔΑ

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», διέπεται από τις διατάξεις:

- ο Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ο Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- ο Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- ο Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- ο Της με αριθμό **273/2025 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης** της Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου.

Άρθρο 2: (Υπηρεσίες)

- α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου».
- Συναφείς Εργασίες θεωρούνται οι εργασίες Μεταφοράς γραπτής ειδοποίησης της διακοπής υδροδότησης σε όλη την δημοτική ενότητα – Διακοπής υδροδότησης ακινήτου και τοποθέτησης διακόπτου ασφαλείας – Αντικατάσταση υδρομέτρων σε όλη την δημοτική ενότητα – Έλεγχος αυθαίρετης επανασύνδεσης σε όλη τη δημοτική ενότητα – Επαναφορά υδροδότησης ακινήτου σε όλη τη δημοτική ενότητα – Αλλαγή ή αφαίρεση υδρομέτρου ή μεταφορά ή αποκάλυψη με αποκατάσταση σωληνώσεων φρεατίου σε όλη τη δημοτική ενότητα.
- β) Περιοχή της παροχής της υπηρεσίας είναι τα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου.
- γ) Προϋπολογισθείσα δαπάνη 8.000,00 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 3: Περιγραφή των υπό ανάθεση εργασιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με δικά του μέσα, προσωπικό και δαπάνη υποχρεούται για την καταμέτρηση ενδείξεων και την εκτέλεση συναφών εργασιών, των υδρομετρητών ύδρευσης των Δημοτικών Διαμερισμάτων Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων του Δήμου Χερσονήσου. Στα μέσα περιλαμβάνονται και εκείνα που αφορούν στην μετακίνηση του ιδίου ή τυχόν προσωπικού του.

Ειδικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

1. Να πραγματοποιεί την καταμέτρηση των υδρομετρητών των Δημοτικών Διαμερισμάτων Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής Ενότητας Μαλίων ανά τετράμηνο, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα δοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ από την Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου. Να

παραδίδει με ασφαλή τρόπο (ηλεκτρονικά) τις ημερήσιες καταμετρήσεις του στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., προκειμένου αυτή να προβαίνει στην έγκαιρη έκδοση των αντίστοιχων λογαριασμών νερού. Η καταμέτρηση θα γίνεται κατά βάση με το ειδικό καταγραφικό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., πάνω ακριβώς από το υδρόμετρο, ώστε να λαμβάνεται το στίγμα της θέσης του υδρομέτρου, ενώ θα λαμβάνεται και κατάλληλη ευκρινής φωτογραφία του.

2. Να λαμβάνει επιβεβαιωτική ένδειξη του υδρομετρητή, εφόσον διαπιστώσει ότι η κατανάλωση του νερού (διαφορά της παρούσας ένδειξης μείον την προηγούμενη) είναι υπερβολικά μεγάλη ή δεν λήφθηκε λόγω εμποδίου, κτλ. Για τις καταμετρούμενες από τον ανάδοχο καταναλώσεις που θα είναι απολύτως σωστές δεν θα απαιτηθεί επιβεβαίωση ένδειξης. Σε περίπτωση που ο Πελάτης της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. αμφισβητήσει την ένδειξη τότε η διαφορά της αμφισβήτησης θα λύνεται μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου, χωρίς επιπρόσθετο κόστος της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
3. Να καταγράφει και άμεσα να αναφέρει στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οποιαδήποτε περίπτωση παράνομης λήψης νερού χωρίς υδρομετρητή ή κλοπής νερού με οποιονδήποτε τρόπο.
4. Να διακόπτει και να επανασυνδέει την υδροδότηση καταναλωτών με ανεξόφλητες, ληξιπρόθεσμες οφειλές, με βάση έγγραφες εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και σε συνάρτηση με το πρόγραμμα των καταμετρήσεων που ακολουθεί. Οι διακοπές υδροδότησης θα γίνονται κατά την περίοδο μέτρησης.
5. Η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. θα παρέχει βεβαίωση στον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπου θα αναγράφεται ότι είναι εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της και μπορεί να ενεργεί για λογαριασμό της τις καταμετρήσεις, διακοπές, ειδοποιήσεις καθώς και να εφαρμόζει τους κανόνες και τους κανονισμούς της.
6. Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υπό εκτέλεση υπηρεσία, θεωρούνται και είναι εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιχείρηση. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δεσμεύει την Δ.Ε.Υ.Α.Χ., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση της υπηρεσίας. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της υπηρεσίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της υπηρεσίας ή του Αναδόχου.
7. Αν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση στην Δ.Ε.Υ.Α.Χ., έστω και μιας από τις ανατεθείσες εργασίας πέραν από το συμφωνούμενο χρονοδιάγραμμα που του έχει δοθεί, τότε εφαρμόζονται οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 παρ. 2α του Ν.4412/16. Η ποινική ρήτρα παρακρατείτε από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την ολική ή μερική παράδοση των εργασιών που προβλέπονται από την παρούσα, περισσότερο από **δεκαπέντε (15) ημέρες**, τότε μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. ή σε ανώτερη βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

8. Η καταμέτρηση των υδρομέτρων γίνεται τρεις περιόδους το έτος, κάθε τετράμηνο. Η έναρξη κάθε περιόδου καθώς και το χρονικό διάστημα της καταμέτρησης κάθε περιόδου, στο τέλος της οποίας θα παραδίδονται οι σχετικές καταστάσεις θα γίνεται σε συνεργασία με την Δ.Ε.Υ.Α.Χ..
9. Σε περίπτωση επέμβασης ήτοι αντικατάστασης υδρομέτρου ο πάροχος παραλαμβάνει τα υλικά (υδρομετρητές, κλπ) που απαιτούνται από την αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών).
Ο πάροχος υποχρεούται να τηρεί με μέριμνά του ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται, οι εντολές, οι παρεμβάσεις, τα υλικά που ενσωματώνονται και τα υλικά που παραδίδονται, ενώ λαμβάνει και κατάλληλη φωτογραφία, για την κάθε εργασία, την οποία παραδίδει σε ηλεκτρονική μορφή.
10. Ο τρόπος αποζημίωσης ανεξαρτήτως χιλιομετρικής απόστασης από την έδρα του παρόχου ορίζεται ως ακολούθως:
 - Ο πάροχος παραλαμβάνει τον νέο υδρομετρητή καθώς και τα απαιτούμενα μικροϋλικά από την Δ.Ε.Υ.Α.Χ. (σε συνεννόηση με το τμήμα προμηθειών). Κατά την τοποθέτηση γίνεται καταγραφή των αριθμών των υδρομετρητών (παλαιού και νέου) καθώς και αντίστοιχων ενδείξεων αυτών, και γίνεται η ενημέρωση του αρμοδίου τμήματος καταμετρήσεων. Η τοποθέτηση του νέου υδρομετρητή σε θέση υφιστάμενου (στάσιμου ή που έχει υποστεί φθορά) ή σε νέα παροχή ύδρευσης επιτοίχια ή εντός φρεατίου, γίνεται με την απομόνωση του παλαιού υδρομετρητή και την παράδοση του καθώς και όλων των μικρο-υλικών (ρακόρ, βάννες, γωνίες κλπ) που αφαιρούνται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Όλες οι μετακινήσεις του παρόχου που απαιτούνται γίνονται με δικό του μεταφορικό μέσο.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χώρος παροχής των υπηρεσιών είναι τα Δημοτικά Διαμερίσματα Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής ενότητας Μαλίων του δήμου Χερσονήσου.

Ο αριθμός των υδρομέτρων των Δημοτικών Διαμερισμάτων Σταλίδας και Μοχού της Δημοτικής ενότητας Μαλίων είναι περίπου 2064

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι 18 μήνες.

Οι υπηρεσίες για την «Καταμέτρηση Ενδείξεων Υδρομετρητών και Συναφών Εργασιών Δ.Ε.Υ.Α. Χερσονήσου», θα παρέχονται ως εξής: Δευτέρα – Παρασκευή από τις 7:30 – 15:00.

Άρθρο 5: Τρόπος Πληρωμής.

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (18 μήνες).
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες, που έχει εκτελέσει.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ..

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της

οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 6: Κρατήσεις.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 7: Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να συνάδει με τα αναφερόμενα στην τεχνική έκθεση

Άρθρο 8: Εναλλακτικές Προσφορές της εργασίας

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών .

Μάλια, Οκτώβριος 2026

Το Τμήμα Μελετών

Εμμανουήλ Μανασσάκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Γενικός Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Χ

Γεώργιος Γκιούλμπας
Χημικός Μηχανικός